

ELFLA projekta Nr.15-09-A00403-000363

Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ELFLA-43-2016
Uzņēmēja līgumu reģ.Nr. _____

UZŅĒMUMA LĪGUMS par būvdarbu veikšanu

Rīgā

2016. gada 26. septembrī

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi", reģistrācijas Nr.40003338357, tās valdes priekšsēdētāja Roberta Dilbas personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MELIORĀCIJA-A.G.", reģistrācijas Nr.40103072030, tās valdes priekšsēdētāja Romualda Dovgjallo personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Puses, vai katrs atsevišķi - Puse,

ievērojot valsts iepirkuma ar identifikācijas Nr. ZMNĪ 2016/109 ELFLA – „Valsts nozīmes ūdensnotekas "Zilūžu grāvis", (ŪSIK kods 545836:01 pik.00/00-55/75) pārbūve Bērzaines, Zilākalna un Kocēnu pagastos Kocēnu novadā” nolikumu, rezultātu (2016.gada 14. septembra Piedāvājumu vērtēšanas (zemākās cenas gadījumā) sēdes protokols Nr.2) un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, vienojas un noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas veikt **valsts nozīmes ūdensnotekas "Zilūžu grāvis", (ŪSIK kods 545836:01, pik.00/00-55/75) Bērzaines, Zilākalna un Kocēnu pagastos Kocēnu novadā**, turpmāk tekstā – Būvobjekts, **pārbūves būvdarbus**, turpmāk tekstā – Darbi, saskaņā ar būvprojektu.
- 1.2. Līgums tiek slēgts Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta Nr. **15-09-A00403-000363** ietvaros.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā summa par visiem Līgumā paredzētajiem Darbiem ir noteikta **bez PVN EUR 68 554,75 un PVN 21% EUR 0,00 (saskaņā ar likumu "Pievienotās vērtības nodokļa likums" 142.pantū), kopā EUR 68 554,75 (sešdesmit astoņi tūkstoši pieci simti piecdesmit četri euro, 75 centi)**, turpmāk tekstā – Līgumsumma, saskaņā ar tāmi (1.pielikums).
- 2.2. Norēķinu par iepriekšējā mēnesī paveiktajiem Darbiem Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc akta apstiprināšanas, saskaņā ar Līguma 3.3.punktu un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.
- 2.3. Galīgo norēķinu Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas, saskaņā ar Līguma 3.8.punktu un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.
- 2.4. Ja Pasūtītājs ir nokavējis maksājuma samaksas termiņu, tad par katru nokavēto dienu Uzņēmējs var aprēķināt nokavējuma naudu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas.

3. Darbu izpildes termiņš, pieņemšanas-nodošanas kārtība un garantija

- 3.1. Uzņēmējs apņemas uzsākt darbus ne vēlāk kā **2016. gada oktobrī**, turpmāk tekstā – Darbu uzsākšanas termiņš, ievērojot Darbu izpildes grafiku (3.pielikums).
- 3.2. Uzņēmējs apņemas pabeigt Darbus **līdz 2017. gada 31. jūlijam**, turpmāk tekstā – Darbu pabeigšanas termiņš, ievērojot Darbu izpildes grafiku.

- 3.3. Uzņēmējs līdz katra mēneša 3.(trešajam) datumam iesniedz Pasūtītājam izpildīto „Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu” (2.pielikums), turpmāk tekstā – Akts, iepriekš saskaņojot to ar Pasūtītāja pieaicināto būvuzraugu.
- 3.4. Gadījumā ja, pieņemot Darbus, tiek konstatēta Darbu neatbilstība Līguma nosacījumiem, turpmāk tekstā – Neatbilstība, Pasūtītājs rakstiski paziņo Uzņēmējam argumentētus iebildumus vai pretenzijas, turpmāk tekstā – Pretenzija.
 - 3.4.1. Pēc Pretenzijas saņemšanas, Puses 10 (desmit) darba dienu laikā vienojas par konstatēto Neatbilstību novēršanas kārtību, parakstot atsevišķu protokolu. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem novērst visas Neatbilstības, ievērojot protokola nosacījumus. Pēc Neatbilstību pilnīgas novēršanas Uzņēmējs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Aktu, iepriekš saskaņojot to ar Būvuzraugu. Līdz Akta parakstīšanai Darbi uzskatāmi par nenodotiem.
- 3.5. Akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par slēptiem Akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem Darbu defektiem, trūkumiem vai pārējām neatbilstībām Līguma nosacījumiem, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma veikt Līguma saistību izpildi, kuras uz Akta parakstīšanas dienu vēl nav pilnībā izpildītas.
- 3.6. Pēc Darbu pabeigšanas (ievērojot Darbu pabeigšanas termiņu), Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam šādus dokumentus:
 - 1) apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai;
 - 2) institūciju, kuras izdevušas tehniskos noteikumus, vai pašvaldību, kuras izdevušas pašvaldības saistošos noteikumus, atzinumus par būves atbilstību izsniegtajiem noteikumiem (oriģinālus);
 - 3) meliorācijas sistēmu un būvju izpildmērījumu (būvju un ietaišu izvietojuma plānu, šķērsriezumus, garenprofilus) (oriģinālus);
 - 4) būvdarbu žurnālu (oriģinālu);
 - 5) nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus (oriģinālus).
- 3.7. Būvobjekta pieņemšana ekspluatācijā tiek organizēta ievērojot Ministru kabineta 2014. gada 16. septembra noteikumus Nr.550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”.
- 3.8. Būvobjekts ir uzskatāms par nodotu ekspluatācijā ar akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanu.
- 3.9. Visu Būvobjektā izpildīto Darbu garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienas.
- 3.10. Gadījumā, ja garantijas laikā Pasūtītājs konstatē defektu, trūkumu vai kādu neatbilstību Līguma nosacījumiem Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Uzņēmēju vai kompetentās trešās personas (institūcijas).
- 3.11. Ja tiek konstatēts, ka defekts, trūkums vai neatbilstība ir attiecināma uz Līgumā noteikto garantiju, turpmāk tekstā - Garantijas darbi, Pasūtītājs nosūta rakstisku paziņojumu Uzņēmējam. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas, Puses 10 (desmit) darba dienu laikā vienojas par Garantijas darbu izpildes kārtību, parakstot atsevišķu protokolu. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt visus Garantijas darbus (t.i. novērst defektus, trūkumus vai neatbilstību Līguma nosacījumiem) ievērojot protokola nosacījumus.
- 3.12. Gadījumā, ja Uzņēmējs nav veicis Garantijas darbus noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam veikt Garantijas darbus patstāvīgi vai pieaicinot trešās personas. Šajā gadījumā Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam visus radušos izdevumus, samaksu veicot 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša pieprasījuma (rēķina) no Pasūtītāja saņemšanas.

Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Garantijas darbu pabeigšanas termiņa kavējumu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu.

4. Uzņēmēja pienākumi

- 4.1. Pirms Darbu uzsākšanas izstrādāt darba aizsardzības plānu, saskaņā ar Ministru kabineta

2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasībām.

- 4.2. Veikt Darbus ar saviem darba rīkiem un ierīcēm (darbaspēku, materiāliem u.t.t.).
- 4.3. Veikt darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, tehniskajam projektam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, tai skaitā Ministru kabineta 2014.gada 16.septembra noteikumiem Nr.550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi” un ar Zemkopības ministrijas 2009.gada 7.aprīļa rīkojumu Nr.65 apstiprinātajiem uzņēmumu tehniskajiem noteikumiem „Meliorācijas sistēmas – būvdarbu izpilde un būvju nodošana ekspluatācijā”.
- 4.4. Uzņēmējam ir aizliegts šajā Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot apakšuzņēmējam, kas nav uzrādīts iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā vai rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju. Uzņēmējs atbild par apakšuzņēmēja veiktajiem darbiem, uzņemoties risku uz savu atbildību.
- 4.5. Darbu organizēšanā un izpildē ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības, vides un dabas resursu aizsardzības noteikumus, kā arī citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē konkrēto būvdarbu veikšanu.
- 4.6. Savlaicīgi sagatavot un iesniegt Pasūtītājam ar Līguma izpildi saistītu dokumentāciju.
- 4.7. Līguma darbības laikā uzturēt kārtībā Būvobjektu un pirms akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, ar saviem spēkiem un līdzekļiem attīrīt Būvobjektu no savām mantām (darba rīkiem, ierīcēm, materiāliem u.t.t.).
- 4.8. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par:
 - 4.8.1. Darbu izpildes laikā izmantoto darba rīku, ierīču, materiālu kvalitāti un darbaspēka (personāla) kvalifikāciju;
 - 4.8.2. izpildīto Darbu apjomu, kvalitāti un termiņiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
 - 4.8.3. līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem savas vainas dēļ, saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

5.1. Pasūtītājs apņemas:

- 5.1.1. nekavējoties rakstveidā paziņot Uzņēmējam par visiem no Pasūtītāja neatkarīgiem apstākļiem kas Uzņēmējam varētu traucēt Līguma izpildi;
- 5.1.2. nodrošināt Uzņēmējam netraucētu piekļušanu Būvobjektam Darbu veikšanai;
- 5.1.3. pirms Darbu uzsākšanas nodrošināt Uzņēmēju ar informāciju un tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;
- 5.1.4. pieņemt Uzņēmēja savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītos Darbus, ja tie atbilst Līguma nosacījumiem, tehniskajam projektam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju.

5.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 5.2.1. veikt Darbu uzraudzību pieaicinot atbilstoši kvalificētu un sertificētu būvuzraugu;
- 5.2.2. Darbu izpildes laikā pēc saviem ieskatiem veikt Uzņēmēja izpildīto saistību pārbaudi, lai pārlicinātos par Darbu atbilstību Līguma nosacījumiem;
- 5.2.3. pieprasīt Uzņēmēju par saviem līdzekļiem novērst nekvalitatīvi veiktu Darbu izpildi, ja tie neatbilst Līguma nosacījumiem, tehniskajam projektam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, nepārceļot Darbu pabeigšanas termiņu;
- 5.2.4. strīdu gadījumā jebkurā Darbu posmā uzticēt paveikto Darbu apjomu un tā kvalitātes pārbaudi kompetentām trešajām personām (institūcijām).

6. Līguma izpildes nodrošinājums

- 6.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumsummas bez PVN, turpmāk tekstā - Līguma izpildes nodrošinājums, iesniedzot kredītiestādes

8. Līguma spēkā stāšanās, tā grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Līgumā minēto saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Ja Darbu izpildes laikā rodas apstākļi, kas ierobežo Darbu apjomu realizāciju, ieinteresētā puse iesniedz priekšlikumus otrai Pusei par Līguma grozījumiem un Puses vienojas par tālāko Līguma izpildi un norēķinu kārtību.
- 8.3. Jebkādi grozījumi un papildinājumi Līgumā tiek izdarīti, pusēm par to iepriekš vienojoties. Grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma gadījumos, ja:
 - 8.4.1. pret Uzņēmēju tikušas vērstas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu mantai vai norēķinu kontiem, ietverot maksājumu apturēšanu un kas var novest uzņēmumu līdz bankrotam;
 - 8.4.2. Uzņēmēja darbībā konstatēta ierobežota maksātspēja un pastāv tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanas priekšnosacījumi, vai maksātspējas procesa pazīmēs;
 - 8.4.3. ir pasludināts tiesas spriedums par Uzņēmēja tiesiskās aizsardzības procesa vai maksātspējas process lietas ierosināšanu vai Uzņēmēja atzīšanu par maksātspējīgu;
 - 8.4.4. Darbi netiek veikti atbilstošā kvalitātē un/ vai apjomā vai Uzņēmējs nav ievērojis Darbu izpildes noteikumus;
 - 8.4.5. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu uzsākšanas termiņš ilgāk par 1 (vienu) mēnesi;
 - 8.4.6. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu pabeigšanas termiņš ilgāk par 20 (divdesmit) dienām.
- 8.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.4. punkta nosacījumiem. Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā paziņot Uzņēmējam par atkāpšanās no Līguma iemesliem.
- 8.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt norēķinu par Darbiem, kuri nav apstiprināti ar Aktu. Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības pieprasīt no Uzņēmēja tiešo zaudējumu atlīdzību, kā arī aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 7.sadaļas nosacījumiem.
- 8.7. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts pēc Uzņēmēja ierosinājuma, kas nav saistīts ar Pasūtītāja Līguma saistību izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt Līguma saistību izpildes nodrošinājumu pilnā apmērā.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad nodoti personīgi un tie jāuzskata par saņemtiem, kad adresāts parakstījies par korespondences saņemšanu, vai nosūtīti ar ierakstītu vēstuli un tā jāuzskata par saņemtu 3. (trešajā) darba dienā pēc tam, kad tā nosūtīta adresātam uz Līgumā minēto Puses adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstiski paziņojusi otrai Pusei, vai ātrāk, ja ir saņemts attiecīgs pasta iestādes paziņojums par korespondences izsniegšanu adresātam.
- 9.2. Puses vienojas, ka jebkura veida informācija, kas Pusēm kļuva zināma saistībā ar Līgumu, ir uzskatāma par konfidenciālu un tā izplatīšana (publicēšana) ir atļauta tikai ar otrās Puses rakstisku piekrišanu.
- 9.3. Līguma izpildi vada:
 - 9.3.1. No Pasūtītāja puses:
 - Vidzemes reģiona meliorācijas nodaļas vadītājs Ivars Kupčs, tālruņa Nr. 28331404, e-pasts: ivars.kupcs@zmni.lv;
 - Vidzemes reģiona meliorācijas nodaļas Valmieras sektora vadītājs Uldis Podnieks, tālruņa Nr. 26634699, e-pasts: uldis.podnieks@zmni.lv.

- 9.3.2. No Uzņēmēja puses: valdes priekšsēdētājs Romualds Dovgjallo, būvprakses sertifikāta hidromelioratīvajā būvniecībā Nr. 45-47, tālruņa Nr. 67249041, e-pasts: melioracijaag@apollo.lv.
- 9.4. Parakstot Līgumu, Puses ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma tekstu un piekrīt tā saturam.
- 9.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz 6 (sešām) lapām ar 3 (trīs) pielikumiem uz 5 (piecām) lapām, 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

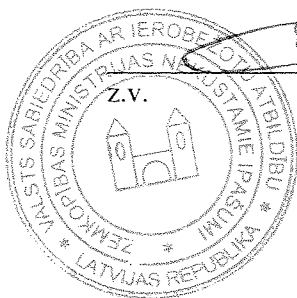
10. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"**
Reģistrācijas Nr. 40003338357
Juridiskā adrese: Republikas laukums 2,
Rīga, LV-1010
Bankas nosaukums: Valsts kase
Bankas kods: TREL LV22
Bankas konts: LV11TREL9160042000000
Tālrunis: 67027587; fakss: 67027190
E-pasta adrese: info@zmni.lv

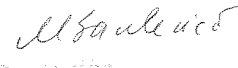
UZNĒMĒJS:


**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"MELIORĀCIJA-A.G."**
Reģistrācijas Nr. 40103072030
Juridiskā adrese: Lubānas iela 49,
Rīga, LV-1073
Bankas nosaukums: AS "SEB banka"
Bankas kods: UNLALV2X
Bankas konts: LV64 UNLA 0002 0064 6735 1
Tālrunis: 67249041
E-pasta adrese: melioracijaag@apollo.lv




R. Dilba


z.v. R. Dovgjallo

Valsts SIA "Zemkopības ministrijas
nekustamie īpašumi"
Projekta vadītājs
26.09.2016. 

Valsts SIA "Zemkopības ministrijas
nekustamie īpašumi"
Projekta vadītājs
26.09.2016. 
Edmārs Mednis