VSIA «Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi»
EKSEMPLĀRS

ERAF projekta Nr. 5.1.2.0/17/I/005
Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ERAF/b-11-2017
*Uzņēmēja līgumu reģ.Nr.*_____

UZŅĒMUMA LĪGUMS
par būvuzraudzības veikšanu

Rīgā

2017.gada 24.oktobrī

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi", reģistrācijas Nr.40003338357, tās valdes priekšsēdētāja Roberta Dilbas personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA "ZVIDZE", reģistrācijas Nr.45403018630, tās valdes locekļa Arvja Ruļļa personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Puses, vai katrs atsevišķi - Puse,

ievērojot iepirkuma identifikācijas Nr. **ZMNĪ 2017/85 ERAF - "Zvidzienas poldera sūkņu stacijas Ošupes pagastā, Madonas novadā pārbūves būvdarbu būvuzraudzība"** nolikumu, rezultātu (*2017.gada 13.oktobra protokols Nr.2*) un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, vienojas un noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas veikt **Zvidzienas poldera sūkņu stacijas Ošupes pagastā, Madonas novadā**, turpmāk tekstā – Objekts, **pārbūves būvuzraudzību**, turpmāk tekstā - Darbi, saskaņā ar būvprojektu.

1.2. Līgums tiek slēgts Eiropas Savienības Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projekta Nr. **5.1.2.0/17/I/005** ietvaros.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Kopējā summa par visiem Līgumā paredzētajiem Darbiem ir noteikta bez PVN EUR **27500,00** un PVN 21% EUR **5775,00,** kopā EUR **33275,00 (*trīsdesmit trīs tūkstoši divi simti septiņdesmit pieci euro, 00 centi*)**, turpmāk tekstā – Līgumsumma. Līgumsumma ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas.

2.2. Norēķinu Pasūtītājs veic 2 (divos) vienlīdzīgos maksājumos:
- norēķinu par pirmajā periodā paveiktiem Darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būvdarbu 50 % finanšu apjoma izpildes un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas;
- galīgo norēķinu (atlikušo daļu 50 %) Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc akta par Objekta pieņemšanas ekspluatācijā apstiprināšanas, Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas (2. pielikums) un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.

2.3. Ja Pasūtītājs ir nokavējis maksājuma samaksas termiņu, tad par katru nokavēto dienu Uzņēmējs var aprēķināt nokavējuma naudu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas.

3. Darbu izpildes termiņš un pieņemšanas-nodošanas kārtība

3.1. Darbu izpildei noteikti šādi termiņi:

3.1.1. Darbu uzsākšanai - vienlaicīgi ar būvdarbu uzsākšanu;

3.1.2. Darbu pabeigšanai - plānotā būvdarbu pabeigšana un objekta nodošana ekspluatācijā.

3.2. Uzņēmējs aktīvā būvdarbu periodā līdz katras nedēļas trešdienai iesniedz Pasūtītājam atskaiti (būvuzraudzības iknedēļas atskaites pielikumā pievieno izpildīto galveno

būvdarbu un segto darbu fotofiksāciju) par iepriekšējā nedēļā paveiktajiem Darbiem, to apjomu un kvalitāti, turpmāk tekstā – Atskaite (1. pielikums). Kopiju no sagatavotās (parakstītās) Atskaites Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā nosūta uz Pasūtītāja e-pastu: eraf.buvuzraudziba@zmni.lv. Nosūtāmo dokumentu sagatavo kā pdf* vai jpg* failu.

3.3. Izpildītos Darbus nodod ar darbu pieņemšanas nodošanas aktu (2.pielikums),

4. Uzņēmēja pienākumi

4.1. Uzņēmējs apņemas:

4.1.1. veikt Darbus ar saviem darba rīkiem un ierīcēm (darbaspēku, materiāliem u.t.t.);

4.1.2. veikt darbus atbilstoši Līguma noteikumiem, būvprojektam, būvuzraudzības plānam, būvuzrauga saistību rakstam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, Ministru kabineta 2014.gada 16.septembra noteikumiem Nr.550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi" un ar Zemkopības ministrijas 2009.gada 7.aprīļa rīkojumu Nr.65 apstiprinātajiem uzņēmumu tehniskajiem noteikumiem „Meliorācijas sistēmas – būvdarbu izpilde un būvju nodošana ekspluatācijā".

4.1.3. Darbu organizēšanā un izpildē ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības, vides un dabas resursu aizsardzības noteikumus, kā arī citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē konkrēto būvdarbu veikšanu;

4.1.4. savlaicīgi sagatavot un iesniegt Pasūtītājam ar Līguma izpildi saistītu dokumentāciju;

4.1.5. veikt regulārus būvdarbu kvalitātes mērījumus, pārbaudot visu izpildīto darbu atbilstību būvprojektam. Pārbaudes mērījumus apkopot atbilstoši Līguma 1.pielikumam;

4.1.6. sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību būvprojekta grozījumu apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, ja tāda nepieciešamība rodas, un ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai Līgumu noteikumiem;

4.1.7. nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas ietekmē būvdarbu izpildi (kvalitāti, noteikto būvdarbu izpildes termiņu u.c.), ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ar Būvuzņēmēju noslēgtā līguma par būvdarbu veikšanu objektā, turpmāk tekstā – Būvdarbu līgums, vai ja netiek ievēroti spēkā esošie normatīvie akti, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, tai skaitā darba aizsardzību;

4.1.8. informēt Pasūtītāju rakstveidā par katru nelaimes gadījumu darbā, kurš noticis objektā 3 (trīs) dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu darbā sastādīšanas un nosūtīt akta par nelaimes gadījumu darbā kopiju;

4.1.9. piedalīties Pasūtītāja vai Būvuzņēmēja rīkotajās ar būvdarbiem saistītajās ražošanas sanāksmēs un tās protokolēt. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma organizēt un vadīt šādas sanāksmes, protokolēt, saskaņot un parakstīt sanāksmju protokolus;

4.1.10. pārstāvēt Pasūtītāju un aizstāvēt tā intereses attiecībās ar būvprojekta izpildes dalībniekiem, iepriekš saskaņojot visus lēmumus ar Pasūtītāju;

4.1.11. Līguma izpildes termiņa beigās nodot Pasūtītājam visu ar Darbiem saistīto dokumentāciju;

4.1.12. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās, Uzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam Uzņēmēja un tā darbinieku profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, noslēgtu atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" prasībām. Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisei ir jābūt spēkā visu būvdarbu un to garantijas laiku;

4.1.13. pirms būvdarbu uzsākšanas izstrādāt būvuzraudzības plānu un iesniegt Pasūtītajam;

4.1.14. Uzņēmējam ir jāpiedalās segto darbu veikšanā;

4.1.15. Uzņēmējam ir pienākums piedalīties Objekta nodošanā ekspluatācijā un veikt ar to saistītās normatīvos aktos paredzētās darbības;

4.1.16. Uzņēmējs apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkuriem apstākļiem, kas var neparedzēti ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju;
4.1.17. Uzņēmējam ir jānodrošina nepieciešamais kvalificētais darbaspēks Darbu veikšanai;
4.1.18. Ja būvdarbu veikšanas laikā rodas neparedzētas situācijas, kad nepieciešams veikt izmaiņas būvprojektā, Uzņēmējs kopā ar būvprojekta autoru sagatavo lēmuma projektu izmaiņām un iesniedz Pasūtītājam.

4.2. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par:
4.2.1. Darbu izpildes laikā izmantoto darba rīku, ierīču, materiālu kvalitāti un darbaspēka (personāla) kvalifikāciju u.t.t.;
4.2.1. izpildīto Darbu apjomu, kvalitāti un termiņiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
4.2.3. informācijas par Pasūtītāja finansiālo, komerciālo vai jebkura cita veida darbību, kas Uzņēmējam kļuvusi zināma sakarā ar Līguma izpildi, izpaušanu trešajām personām;
4.2.4. līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem savas vainas dēļ, saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.
4.3. Uzņēmējam ir tiesības:
4.3.1. saņemt atlīdzību par savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītajiem un nodotajiem Darbiem atbilstoši Līguma nosacījumiem;
4.3.2. pirms Darbu uzsākšanas saņemt Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju un tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;
4.3.3. nekavējoties rakstveidā paziņot Pasūtītājam par visiem no viņa neatkarīgiem apstākļiem kas varētu traucēt Līguma izpildi;
4.3.4. netraucēti piekļūt objektā Darbu veikšanai;
4.3.5. nodot Pasūtītājam izpildītos Darbus ar darbu pieņemšanas nodošanas aktu (2.pielikums), turpmāk tekstā - Akts, ja tie atbilst būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem un Līguma nosacījumiem.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

5.1. Pasūtītājs apņemas:
5.1.1. nekavējoties rakstveidā paziņot Uzņēmējam par visiem no Pasūtītāja neatkarīgiem apstākļiem, kas Uzņēmējam varētu traucēt Līguma izpildi;
5.1.2. nodrošināt Uzņēmējam netraucētu piekļūšanu objektam Darbu veikšanai;
5.1.3. pirms Darbu uzsākšanas nodrošināt Uzņēmēju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, būvprojektu un tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;
5.1.4. pieņemt Uzņēmēja savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītos Darbus, ja tie atbilst Līguma nosacījumiem, būvprojektam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju.
5.2. Pasūtītājam ir tiesības:
5.2.1. Darbu izpildes laikā pēc saviem ieskatiem veikt Uzņēmēja izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Darbu atbilstību Līguma nosacījumiem;
5.2.2. apturēt Darbu veikšanu, ja Uzņēmējs neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai;
5.2.3. pieprasīt Uzņēmēju par saviem līdzekļiem novērst nekvalitatīvi veiktu Darbu izpildi, ja tie neatbilst Līguma nosacījumiem, būvprojektam, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, nepārceļot Darbu pabeigšanas termiņu;
5.2.4. strīdu gadījumā jebkurā Darbu posmā uzticēt paveikto Darbu apjomu un tā kvalitātes pārbaudi kompetentām trešajām personām (institūcijām).

6. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība

6.1. Pasūtītājs var aprēķināt līgumsodu, ja:

6.1.1. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu uzsākšanas termiņš ilgāk par vienu mēnesi - 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu;

6.1.2. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu izpildes termiņš - 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu;

6.1.3. Uzņēmēja vainas dēļ tiek pārkāpti un/vai neievēroti pārējie Līguma nosacījumi - 1% (viena procenta) apmērā no Līgumsummas par katru konstatētu gadījumu.

6.2. Nokavējuma naudas vai līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgās izpildes.

6.3. Puses ir atbildīgas par līguma saistību pārkāpšanu un/vai neievērošanu, kā arī par otrai Pusei savas vainas dēļ nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ (*Force majeure*), kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas (piemēram, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti, valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti, kas kavē, vai ierobežo Līguma saistību izpildi).

6.5. Katra no pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi. Šādam paziņojumam, ja tas ir iespējams tiek pievienots kompetento iestāžu izsniegts apliecinājums, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

6.6. Ja kāda no pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darbdienu laikā, attiecīgā puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.

6.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 60 (sešdesmit) dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

6.8. Līgumā neregulētajām tiesiskajām attiecībām piemērojami spēkā esošie normatīvie akti.

6.9. Visas nesaskaņas, domstarpības vai strīdus, kas radušies līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

7. Līguma spēkā stāšanās, tā grozīšanas un izbeigšanas kārtība

7.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Līgumā minēto saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Ja Darbu izpildes laikā rodas apstākļi, kas ierobežo Darbu apjomu realizāciju, ieinteresētā puse iesniedz priekšlikumus otrai Pusei par Līguma grozījumiem un Puses vienojas par tālāko Līguma izpildi un norēķinu kārtību.

7.3. Jebkādi grozījumi un papildinājumi Līgumā tiek izdarīti, pusēm par to iepriekš vienojoties. Grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma gadījumos, ja:

7.4.1. Darbi netiek veikti atbilstošā kvalitātē un/ vai apjomā vai Uzņēmējs nav ievērojis Darbu izpildes noteikumus;

7.4.2. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu uzsākšanas termiņš ilgāk par 1 (vienu) mēnesi;

7.4.3. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu pabeigšanas termiņš ilgāk par 20 (divdesmit) dienām.

7.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā paziņot Uzņēmējam par atkāpšanās no Līguma iemesliem.

7.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt norēķinu par Darbiem, kuri nav apstiprināti ar Aktu. Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības pieprasīt no Uzņēmēja tiešo zaudējumu atlīdzību, kā arī aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 6. sadaļas nosacījumiem.

8. Citi noteikumi

8.1. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad nodoti personīgi un tie jāuzskata par saņemtiem, kad adresāts parakstījies par korespondences saņemšanu, vai nosūtīti ar ierakstītu vēstuli un tā jāuzskata par saņemtu 3. (trešajā) darba dienā pēc tam, kad tā nosūtīta adresātam uz Līgumā minēto Puses adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstiski paziņojusi otrai Pusei, vai ātrāk, ja ir saņemts attiecīgs pasta iestādes paziņojums par korespondences izsniegšanu adresātam.

8.2. Puses vienojas, ka jebkura veida informācija, kas Pusēm kļuva zināma saistībā ar Līgumu, ir uzskatāma par konfidenciālu, un tā izplatīšana (publicēšana) ir atļauta tikai ar otrās Puses rakstisku piekrišanu.

8.3. Līguma izpildi vada:

8.3.1. Pasūtītāja vārdā:

-Latgales reģiona meliorācijas nodaļas vadītājs Staņislavs Šķesters, tālruņa Nr.26155310, e-pasts: Stanislavs.Skesters@zmni.lv;

-Latgales reģiona meliorācijas nodaļas vadītāja vietnieks Jānis Sutins, tālruņa Nr. 26628539, e-pasts: Janis.Sutins@zmni.lv.

8.3.2. Uzņēmēja vārdā:

-Valdes loceklis Arvis Rullis, tālruņa Nr.26458391, e-pasts: zvidze1@inbox.lv;

-Atbildīgais būvdarbu būvuzraugs Valdis Bukelis, sertifikāta Nr.5-01916 (hidrotehnisko būvju būvdarbu būvuzraudzība).

8.4. Parakstot Līgumu, Puses ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma tekstu un piekrīt tā saturam.

8.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām ar 2 (diviem) pielikumu uz 2 (divām) lapām 2 (divos) autentiskos eksemplāros. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Reģistrācijas Nr.: 40003338357
Juridiskā adrese: Republikas laukums 2,
Rīga, LV-1010
Iestādes nosaukums: Valsts kase
Iestādes kods: TRELLV22
Konts: LV31TREL913561600800B
Tālrunis: 67027587
E-pasta adrese: info@zmni.lv

z.v. R.Dilba

UZŅĒMĒJS:
SIA "ZVIDZE",
Reģistrācijas Nr.: 45403018630
Juridiskā adrese: "Rasiņas", Ošupes pag.,
Madonas nov., LV-4830
Banka: AS "Citadeles banka"
Bankas kods: PARXLV22
Bankas konts: LV76PARX0004249550001
Tālrunis: 26458391
E-pasta adrese: zvidze1@inbox.lv

z.v. A. Rullis

Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Projekta vadītājs
24.10.2017
Edmārs Mednis

Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Vecākā juriskonsulte
I. Strazdiņa

1. pielikums
2017. gada 24.oktobra uzņēmuma līgumam par būvuzraudzības veikšanu
Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ERAF/b-11-2017
Uzņēmēja līgumu reģ.Nr. _____

BŪVUZRAUGA IKNEDĒĻAS ATSKAITE

Par periodu no_____ līdz _____

ERAF projekta Nr. **5.1.2.0/17/I/005**
Objekta nosaukums **Zvidzienas poldera sūkņu stacijas Ošupes pagastā, Madonas novadā pārbūve**
Būvdarbu veicējs, uzņēmuma līgums par būvdarbu veikšanu (datums, Nr.) _____
Būvuzraugs, uzņēmuma līgums par būvuzraudzības veikšanu (datums, Nr.) _____

Mērāmais parametrs	Mērvienība	Mērījuma vieta (pik)	Projektētais lielums	Mērījuma lielums	Piezīmes

Piezīmes: 1. Mērījumi papildināmi arī ar citiem nepieciešamajiem mērāmajiem parametriem;
2. Mērvienības norādāmas atbilstoši būvprojektam;
3. Piezīmēs norādāmi nepieļaujamo noviržu novēršanas pasākumi un termiņi.

Būvuzraugs:

_____ /vārds, uzvārds/

Pasūtītāja pārstāvis:

_____ /vārds, uzvārds/

2. pielikums
2017. gada 24.augusta uzņēmuma līgumam par būvuzraudzības veikšanu
Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ERAF/b-11-2017
*Uzņēmēja līgumu reģ.Nr.*_____

ERAF projekta Nr._____

(Objekta nosaukums, pik.__),
(atjaunošanas/ pārbūves) būvuzraudzības
DARBU PIEŅEMŠANAS-NODOŠANAS AKTS

Rīgā

201__.gada ___._____

Mēs zemāk parakstījušies,

(Komercsabiedrības nosaukums, reģistrācijas Nr.), tās pilnvarotā pārstāvja (*amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamats*) personā, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no vienas puses,

un

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi", vienotais reģistrācijas Nr.40003338357, tās pilnvarotā pārstāvja (*amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamats*) personā, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Puses,

pamatojoties uz savstarpēji 201__. gada ___ . _____ noslēgto uzņēmuma līgumu par būvuzraudzības veikšanu (Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ERAF/b-_-201_/ Uzņēmēja līgumu reģ.Nr. _____), turpmāk tekstā – Līgums:

1. Uzņēmējs nodod, bet Pasūtītājs pieņem:
   (objekta nosaukums, pik.__), (atjaunošanas/ pārbūves) **būvuzraudzības darbus,** turpmāk tekstā – Darbi.

1.1. Līgumsumma EUR ___ (*summa vārdiem*).

2. Pasūtītājs apliecina, ka viņam nav nekāda rakstura pretenziju pret Uzņēmēju un izpildīto Darbu kvalitāti.

3. Šis Akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

4. Šis Akts sastādīts un parakstīts uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) autentiskos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

NODEVA:
Komercsabiedrības nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese)

_____ */vārds, uzvārds/*
z.v.

PIEŅĒMA:
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Reģistrācijas Nr.: 40003338357
Juridiskā adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010

_____ */vārds, uzvārds/*
z.v.