

ERAF projekta iesnieguma Nr. _____
Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. U/ERAF/p-8-2017
Uzņēmēja līgumu reģ.Nr. _____

UZŅĒMUMA LĪGUMS

par būvprojekta izgatavošanu un autoruzraudzību

Rīgā

2017.gada 24. jūlijā

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi", reģistrācijas Nr.40003338357, tās valdes priekšsēdētāja Roberta Dilbas personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MSCO", reģistrācijas Nr.40103914401, tās valdes priekšsēdētāja Mārtiņa Samsona personā, kurš darbojas pamatojoties uz sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Puses, vai katrs atsevišķi - Puse,

ievērojot iepirkuma ar Id.Nr. **ZMNĪ 2017/56 ERAF** - "**Valsts nozīmes ūdensnotekas Jogla, ŪSIK kods 5416:01, pik. 32/55 - 148/00, 204/10 - 310/55 Brīvzemnieku, Alojās, Staiceles pagastā, Alojās novadā atjaunošanas būvprojekta izgatavošana un autoruzraudzība**" nolikumu, rezultātu (*2017.gada 12.jūlijā protokols Nr.2*) un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu,

vienojas un noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētajā termiņā veikt **valsts nozīmes ūdensnotekas Jogla, ŪSIK kods 5416:01, pik. 32/55 - 148/00, 204/10 - 310/55 Brīvzemnieku, Alojās, Staiceles pagastā, Alojās novadā atjaunošanas**, turpmāk tekstā - Objekts, **būvprojekta (t.sk. būvprojekta minimālā sastāvā) izgatavošanu un autoruzraudzību**, turpmāk tekstā - Darbi.
- 1.2. Darbi veicami saskaņā ar:
 - Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, t.sk. Ministru kabineta 05.01.2016. noteikumu Nr.19 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Samazināt plūdu riskus lauku teritorijās" īstenošanas noteikumi"; Ministru kabineta 16.09.2014. noteikumu Nr.550 "Hidro tehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi" prasībām, Ministru kabineta 22.12.2008. apstiprinātiem "Ieteikumiem videi draudzīgas būvniecības veicināšanai" (Prot.Nr.94, 92.§);
 - Latvijas būvnormatīviem, Zemkopības ministrijas apstiprinātajiem nozares standartiem, tehniskajiem noteikumiem un Līguma nosacījumiem;
 - "Uzdevums būvprojekta minimālā sastāvā izgatavošanai" (1.pielikums);
 - „Projektēšanas uzdevums būvprojekta izgatavošanai” (2.pielikums);
 - "Uzdevums autoruzraudzības veikšanai" (3. pielikums).
- 1.3. Līgums tiek slēgts Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projekta iesnieguma ietvaros.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā summa par visiem Līgumā paredzētajiem Darbiem ir noteikta **bez PVN EUR 30 000,00 un PVN 21% EUR 6300,00, kopā EUR 36 300,00 (trīsdesmit seši tūkstoši trīs simti euro, 00 centi)**, turpmāk tekstā – Līgumsumma. Līgumsumma ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas.
- 2.2. Norēķinu Pasūtītājs veic pa daļām, 3 (trijos) maksājumos:

- 2.2.1. Norēķinu par Līgumsummas daļu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā Pasūtītājs veic 1 (viena) mēneša laikā pēc būvprojekta minimālā sastāvā iesniegšanas Pasūtītājam un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas;
- 2.2.2. Norēķinu par Līgumsummas daļu 60% (sešdesmit procentu) apmērā Pasūtītājs veic 1 (viena) mēneša laikā pēc:
 - Būvvaldes atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi;
 - Darbu pieņemšanas - nodošanas akta par būvprojekta izstrādi apstiprināšanas;
 - Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.
- 2.2.3. Galīgo norēķinu par līguma izpildi 10% (desmit procentu) apmērā, ja veikta autoruzraudzība, Pasūtītājs veic 1 (viena) mēneša laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta par autoruzraudzības veikšanu parakstīšanas un uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.

3. Darbu izpildes termiņš, pieņemšanas-nodošanas kārtība un garantija

- 3.1. Uzņēmējs apņemas veikt Darbus saskaņā ar Darbu izpildes grafiku (4.pielikums).
- 3.2. Darbu izpildei ir noteikti šādi termiņi:
 - 3.2.1. *1 (viena) mēneša* laikā no līguma noslēgšanas – piketāžas un pagaidu reperu ierīkošana darbā;
 - 3.2.2. *3 (trīs) mēnešu* laikā no līguma noslēgšanas - izstrādātā būvprojekta minimālā sastāvā iesniegšanai Pasūtītājam;
 - 3.2.3. *3 (trīs) mēnešu* laikā no būvatļaujas projektēšanas nosacījumu saņemšanas (ievērojot Līguma 5.1.4.p.) - izstrādātā būvprojekta iesniegšanai Pasūtītājam, turpmāk tekstā – Darbu izpildes pilnībā termiņš.
- 3.3. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim (Līguma 8.3.1.p.) izskatīšanai būvprojektu minimālā sastāvā vai būvprojektu 1 (vienā) eksemplārā papīra veidā.
- 3.4. Ja, Pasūtītājs saņemot būvprojektu minimālā sastāvā vai būvprojektu izskatīšanai, konstatē neatbilstību Līguma nosacījumiem, turpmāk tekstā - Neatbilstība, Pasūtītājs 3 (trīs) nedēļu laikā pēc būvprojekta minimālā sastāvā vai būvprojekta saņemšanas rakstiski paziņo Uzņēmējam argumentētus iebildumus vai pretenzijas, turpmāk tekstā – Pretenzija.
- 3.5. Konstatētās Neatbilstības Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jāizlabo 2 (divu) nedēļu laikā no Pasūtītāja Pretenzijas saņemšanas. Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.sadaļas nosacījumiem.
- 3.6. Pēc Darbu pabeigšanas pilnībā Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam aktu par darbu pieņemšanu – nodošanu - 2 (divos) eks..
- 3.7. Darbi ir uzskatāmi par izpildītiem un nodotiem ar akta par darbu pieņemšanu – nodošanu apstiprināšanas dienu.
- 3.8. Aktu par darbu pieņemšanu – nodošanu parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par slēptiem akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem Darbu defektiem, trūkumiem vai pārējām neatbilstībām Līguma nosacījumiem, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma veikt Līguma saistību izpildi, kuras uz akta parakstīšanas dienu vēl nav pilnībā izpildītas.
 - 3.8.1. Uzņēmējs apņemas 2 (divu) nedēļu laikā pēc informācijas no Pasūtītāja saņemšanas veikt šādas darbības:
 - par saviem līdzekļiem novērst konstatētās būvprojekta neatbilstības (piem., būvprojekta ekspertīzē atklātās u.tml.);
 - būvniecības laikā veikt normatīvajos aktos (būvprojekta izstrādātājam) noteiktos pienākumus (piem. sagatavot būvdarbu laikā konstatētās nepieciešamās būvprojekta izmaiņas, sagatavot atzinumu par būvdarbu atbilstību būvprojektam u.tml.).

4. Uzņēmēja pienākumi

- 4.1. Uzņēmējs apņemas:
 - 4.1.1. **5 (piecu) darba dienu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista apdrošināšanas līgumu (apdrošināšanas polisi), noslēgtu atbilstoši Ministru

kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu".

- 4.1.2. veikt Darbus ar saviem darba rīkiem un ierīcēm (darbaspēku (personālu), materiāliem u.t.t.), atbilstoši Līguma noteikumiem un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas regulē konkrēto darbu veikšanu;
 - 4.1.3. Darbu organizēšanā un izpildē ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības, vides un dabas resursu aizsardzības noteikumus, kā arī citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē konkrēto darbu veikšanu;
 - 4.1.4. savlaicīgi sagatavot un iesniegt Pasūtītājam ar Līguma izpildi saistītu dokumentāciju, kā arī sniegt (nekavējoties) rakstiskus paskaidrojumus jautājumos, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 4.2. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par:
- 4.2.1. Darbu izpildes laikā izmantoto darba rīku, ierīču, materiālu kvalitāti, darbaspēka (personāla) kvalifikāciju u.t.t.
 - 4.2.2. izpildīto Darbu apjomu, kvalitāti un termiņiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
 - 4.2.3. līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem tiesajiem zaudējumiem savas vainas dēļ, saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.

5. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 5.1. Pasūtītājs apņemas:
- 5.1.1. nekavējoties rakstveidā paziņot Uzņēmējam par visiem no Pasūtītāja neatkarīgiem apstākļiem, kas Uzņēmējam varētu traucēt Līguma izpildi;
 - 5.1.2. pirms Darbu uzsākšanas nodrošināt Uzņēmēju ar Pasūtītāja rīcībā esošu informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;
 - 5.1.3. pēc izstrādātā būvprojekta minimālā sastāvā saņemšanas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt būvvaldē būvniecības ieceres dokumentāciju būvatļaujas saņemšanai.
 - 5.1.4. pēc būvatļaujas saņemšanas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt Uzņēmējam būvatļaujas kopiju ar projektēšanas nosacījumiem.
 - 5.1.5. pēc izstrādātā būvprojekta saņemšanas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt būvvaldē būvprojektu atzīmes saņemšanai par projektēšanas nosacījumu izpildi.
 - 5.1.6. pieņemt Uzņēmēja savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītos Darbus, ja tie atbilst Līguma noteikumiem un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas regulē konkrēto darbu veikšanu;
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības:
- 5.2.1. pieprasīt no Uzņēmēja rakstveida paskaidrojumus jautājumos, kas saistīti ar Līguma izpildi;
 - 5.2.2. pieprasīt Uzņēmēju par saviem līdzekļiem novērst nekvalitatīvi veiktu Darbu izpildi, ja tie neatbilst Līguma nosacījumiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē konkrēto darbu veikšanu nepārceļot Darbu pabeigšanas termiņu;
 - 5.2.3. strīdu gadījumā jebkurā Darbu posmā uzticēt Darba un tā kvalitātes un apjoma pārbaudi kompetentām trešajām personām (institūcijām).

6. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Pasūtītājs var aprēķināt līgumsodu, ja:
- 6.1.1. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēti Līgumā noteiktie termiņi – 0,5% (nulle komats pieci procenta) apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumsummas;
 - 6.1.2. Uzņēmējs pilnībā nav novērsis Pretenzijā norādītās Neatbilstības (būvprojektu minimālā sastāvā vai būvprojektā) - EUR 100,00 (viens simts euro, 00 centi) par katru konstatētu gadījumu;

- 6.1.3. Uzņēmēja vainas dēļ tiek pārkāpti un/vai neievēroti pārējie Līguma nosacījumi - 1% (viens procenta) apmērā no Līgumsummas par katru konstatētu gadījumu.
- 6.2. Uzņēmējs var aprēķināt nokavējuma naudu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek kavēts maksājuma samaksas termiņš - 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no laikā nenomaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumsummas.
- 6.3. Nokavējuma naudas vai līgumsoda samaksa (saskaņā ar rēķinā norādīto termiņu) neatbrīvo Puses no saistību pilnīgās izpildes.
- 6.4. Puses ir atbildīgas par līguma saistību pārkāpšanu un / vai neievērošanu, kā arī par otru Pusei savas vainas dēļ nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ (*Force majeure*), kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas (piemēram, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti, valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti, kas kavē, vai ierobežo Līguma saistību izpildi).
- 6.6. Katra no pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi. Šādam paziņojumam, ja tas ir iespējams, tiek pievienots kompetento iestāžu izsniegts apliecinājums, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 6.7. Ja kāda no pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darba dienu laikā, attiecīgā puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 6.8. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, Puses kopīgi risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.
- 6.9. Līgumā neregulētajām tiesiskajām attiecībām piemērojami spēkā esošie normatīvie akti.
- 6.10. Visas nesaskaņas, domstarpības vai strīdus, kas radušies līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

7. Līguma spēkā stāšanās, tā grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Līgumā minēto saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Ja Darbu izpildes laikā rodas apstākļi, kas ierobežo Darbu apjomu realizāciju, ieinteresētā puse iesniedz priekšlikumus otrai Pusei par Līguma grozījumiem un Puses vienojas par tālāko Līguma izpildi un norēķinu kārtību.
- 7.3. Jebkādi grozījumi un papildinājumi Līgumā tiek izdarīti, pusēm par to iepriekš vienojoties. Grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma gadījumos, ja:
 - 7.4.1. Darbi netiek veikti atbilstošā kvalitātē un / vai apjomā vai Uzņēmējs nav ievērojis Darbu izpildes noteikumus;
 - 7.4.2. Uzņēmēja vainas dēļ netiek ievērots Līguma 3.2.1.p. noteiktais Darbu izpildes termiņš ilgāk par 5 (piecām) darba dienām;
 - 7.4.3. Uzņēmēja vainas dēļ netiek ievērots Līguma 3.2.2.p. vai 3.2.3.p. noteiktais Darbu izpildes termiņš ilgāk par 1 (vienu) mēnesi;
- 7.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā paziņot Uzņēmējam par atkāpšanās no Līguma iemesliem.
- 7.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 7.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt norēķinu par Darbiem, kuri nav pieņemti (būvprojekts

minimālā sastāvā) un vai apstiprināti ar Aktu (būvprojekts). Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības pieprasīt no Uzņēmēja tiešo zaudējumu atlīdzību, kā arī aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.sadaļas nosacījumiem.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Uzņēmēju notiek rakstveidā, nododot to personiski vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
- 8.2. Puses vienojas, ka jebkura veida informācija, kas Pusēm kļūva zināma saistībā ar Līgumu, ir uzskatāma par konfidenciālu un tā izplatīšana (publicēšana) ir atļauta tikai ar otrās Puses rakstisku piekrišanu.
- 8.3. Līguma izpildi vada:
 - 8.3.1. Pasūtītāja vārdā: Meliorācijas departamenta vadītāja vietnieks Edgars Griķītis, tālruna Nr. 26656499, e-pasts: Edgars.Grikitis@zmni.lv;
 - 8.3.2. Uzņēmēja vārdā: valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Samsons, tālruna Nr.26287825, sertificētais speciālists (Meliorācijas sistēmu projektēšana) Einārs Pundurs, sertifikāta Nr. 45-162, e-pasts: info@msco.eu.
- 8.4. Parakstot Līgumu, Puses ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma tekstu un piekrīt tā saturam.
- 8.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām ar 5 (pieciem) pielikumiem uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) autentiskos eksemplāros. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"

Reģistrācijas Nr. 40003338357

Juridiskā adrese: Republikas laukums 2,
Rīga, LV-1010

Iestādes nosaukums: Valsts kase

Iestādes kods: TREL22

Konts: LV79TREL9165616006000

Tālrunis: 67027587

E-pasta adrese: info@zmni.lv

UZŅĒMĒJS:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
"MSCO"

Reģistrācijas Nr. 40103914401,

Juridiskā adrese: Ogres nov., Suntažu pag.,
Suntaži, "Dzintari" - 18, LV-5060


Bankas nosaukums: Nordea Bank"AB

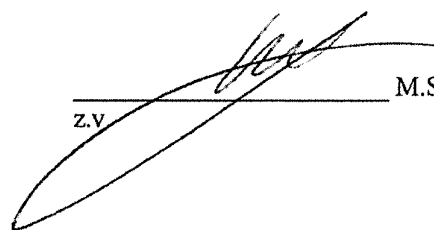
Bankas kods: NDEALV2X

Bankas konts: LV32NDEA0000084557883


Tālrunis: 26287825

E-pasta adrese: info@msco.eu


R.Dilba
Valsts SIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Projekta vecāks
24.07.2017. Edmārs Mednis


M.Samsons
z.v.

valsts SIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi"
Vecākā juriskonsulte


I. Strazdiņa
24.07.2017.