

EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās attīstības fonds

**NACIONĀLAIS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2020**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

APSTIPRINĀTS

Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”

iepirkuma komisijas

2017. gada 15. maija sēdē

**Atklāta KONKURSA**

**Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve**

**Valgundes pagastā, Jelgavas novadā**

**(Id. Nr. ZMNĪ 2017/40 ERAF)**

**NOLIKUMS**

**Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projekta numurs: 5.1.2.0/16/I/004**

Rīga, 2017.

# Pasūtītājs

* 1. Rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums: | Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” |
| Adrese: | Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010 |
| Reģistrācijas numurs: | 40003338357 |
| Tālrunis: | +371 67027587 |
| Bankas rekvizīti: | AS “Swedbank” |
| Konts: | LV79TREL9165616006000  kods TRELLV22 |
| Kontaktpersona: | Vidmants Bielinis, tālrunis 67027223 |
| E - pasta adrese: | [info@zmni.lv](mailto:info@zmni.lv) |
| Pircēja profila adrese tīmekļvietnē: | [www.zmni.lv/iepirkumi/](http://www.zmni.lv/iepirkumi/) |

* 1. Atklāto konkursu (turpmāk – Konkurss) organizē un realizē Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” (turpmāk – ZMNĪ) pastāvīgā iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
  2. Būvdarbi tiek īstenoti Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) darbības programmas ”Izaugsme un nodarbinātība” 5.1.2. specifiskā atbalsta mērķa ”Samazināt plūdu riskus lauku teritorijās” ietvaros.

# **Iepirkuma metode, identifikācijas numurs, CPV kods**

* 1. Atklāts konkurs.
  2. Id. Nr. ZMNĪ 2017/40 ERAF.
  3. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 45246400-7 Plūdu novēršanas būvdarbi.

# Iepirkuma priekšmets

### Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā (turpmāk – Būvdarbi) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un būvprojektu “Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā”.

### Būvdarbu izpildes vieta: Valgundes pagasts, Jelgavas novads (www.melioracija.lv).

### Būvdarbu apjomi ir norādīti nolikuma 2.pielikumā.

### Paredzamā līgumcena: līdz EUR 471 741,56 bez PVN

* 1. Būvdarbu izpildes termiņš:
     1. Plānotais būvdarbu uzsākšanas termiņš: 1 (viena) mēneša laikā no līguma noslēgšanas brīža, bet ne ātrāk kā saņemta būvatļauja ar būvvaldes atzīmi par visu būvatļaujā ietverto nosacījumu izpildi.
     2. Iepirkuma līguma izpildes termiņš: 10 (desmit) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
  2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
  3. Būvprojekts “Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā” būs pieejams  apskatei:
     1. Republikas laukumā 2, Rīgā, kontaktpersona: Edmārs Mednis, tālrunis 67027631;
     2. Uzvaras ielā 1, Bauskā, kontaktpersona: Uldis Bruģis, tālrunis 26638861;
     3. Būvprojekta elektroniskai versijai ir ierobežota pieejamība. Tā saņemšanai pretendentam ir jāiesniedz pieteikums, ievērojot Nolikuma 4.punkta nosacījumus, norādot pretendenta oficiālo e-pasta adresi saziņai, uz kuru pasūtītājs nosūtīs interneta vietnes adresi.

# Konkursa nolikuma pieejamība un informācijas apmaiņas kārtība

* 1. Pasūtītājs savā tīmekļvietnē nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem (izņemot būvprojektu), sākot ar attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīdi Iepirkuma uzraudzības biroja tīmekļvietnē ([www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv)).
  2. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju, piegādātājiem un pretendentiem notiek rakstveidā nododot to personiski vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
  3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
  4. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  5. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju tīmekļvietnē, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu
  6. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem savā tīmekļvietnē, kur ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai. Nepieciešamības gadījumā tiek mainīts arī piedāvājumu iesniegšanas termiņš.
  7. Persona, kura ir vai ir bijusi ieinteresēta iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos vai pretendē uz iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un kura saistībā ar konkrēto iepirkuma procedūru, uz kuru attiecas šis likums, uzskata, ka ir aizskartas tās tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums ir tiesīga iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

# Piedāvājumu iesniegšana

* 1. Piedāvājumus Konkursam pretendentu pārstāvji personīgi iesniedz Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”, Republikas laukumā 2, Rīgā, 805. kab., darba dienās no plkst. 09:00 līdz 16:00 līdz *2017. gada 14.jūnija plkst. 11:00*, vai nosūta pa pastu uz iepriekš minēto adresi. Tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz šajā punktā norādītajam termiņam.
  2. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumi netiek pieņemti. Ja pretendenta piedāvājums iesniegts pēc Nolikumā norādītā iesniegšanas termiņa beigām, Komisija, to neatvērtu, nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā uz pretendenta norādīto adresi.
  3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.
  4. Pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Piedāvājumu aploksnes vai iepakojumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei. Pasūtītājs nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

1. **Piedāvājumu atvēršana**
   1. Piedāvājumu atvēršana notiks Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” telpās, Republikas laukumā 2, Rīgā, 811. kab., ***2017. gada 14.jūnija plkst. 11:00.***
   2. Piedāvājumu atvēršanai pasūtītājs rīko atklātu sanāksmi.
   3. Pretendentu pārstāvji reģistrējas Komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda pretendenta nosaukumu, pārstāvja vārdu, uzvārdu un tālruni.
   4. Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
   5. Pēc piedāvājumu atvēršanas Komisija nosauc pretendentu un piedāvāto cenu.
   6. Piedāvājumu atvēršanas norise tiek protokolēta.
   7. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
   8. Pasūtītājs nodrošina vispārpieejamās informācijas (dokumentu) izsniegšanu triju darbdienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas dienas. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana.

# Piedāvājuma derīguma termiņš

* 1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 120 (viens simts divdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa.
  2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
  3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam divu darbdienu laikā, kā arī nosūta Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumua izsniedzēja rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.

# Konkursa piedāvājuma noformējums

* 1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā piekrīt visiem Nolikuma noteikumiem.
  2. Piedāvājums sastāv no 4 (četrām) daļām:
     1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā;
     2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti;
     3. Tehniskais piedāvājums;
     4. Finanšu piedāvājums.
  3. Piedāvājuma dokumenti iesniedzami datora izdrukas veidā 1 (vienā) eksemplārā.
  4. Piedāvājums jāiesniedz vai jānosūta slēgtā aizzīmogotā aploksnē vai iepakojumā, uz tās norādot:
     1. adresāts – Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”, Republikas laukumā 2, Rīgā, LV-1010;
     2. Pretendenta nosaukums un juridisko adrese;
     3. atklātā konkursa nosaukums;
     4. iepirkuma identifikācijas numurs;
  5. Piedāvājumam obligāti jāpievieno datu nesējs (piem. CD vai USB zibatmiņa) ar ieskenētu piedāvājumu (vēlams PDF formātā), kam jāsatur pilns piedāvājums, kurš nedrīkst atšķirties no piedāvājuma papīra formā, kā arī jānodrošina, ka piedāvājums ir ieskenēts tādā veidā, kas ļauj saprotami un vienkopus uztvert ieskenētos dokumentus.
     1. Elektroniskajā datu nesējā papildus ir jāsaglabā Finanšu piedāvājuma daļa Microsoft Office Excel formātā, ar pieejamu kopēšanas un drukāšanas funkcionalitāti.
     2. Uz datu nesēja norādīt pretendenta nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru. Datu nesēju ievietot aploksnē un piestiprināt piedāvājumam.
  6. Piedāvājuma visām lappusēm jābūt secīgi sanumurētām un numerācijai jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.
  7. Piedāvājuma lapas sanumurē un cauršuj ar diegu vai caurauklo ar auklu, cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas galus sasien mezglā, mezglu ar papīra uzlīmi pielīmē piedāvājuma pēdējai lapai tās otrajā pusē neaprakstītajā daļā.
  8. Piedāvājuma pēdējās lapas otrajā pusē neaprakstītajā daļā vai uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls, izvieto apliecinājuma tekstu „Sanumurētas un cauršūtas (caurauklotas) X (skaitlis vārdos) lapas”, kur zīmes „X” vietā norāda ar cipariem.
  9. Apliecinājuma tekstu ar parakstu apliecina tā persona, kura sanumurēja un cauršuva (cauraukloja) piedāvājuma lapas (parakstā iekļauj attiecīgās personas personisko parakstu, tā atšifrējumu un ziņas, kas ļauj nepārprotami identificēt šo personu), kā arī norāda datumu, kad izdarīts apliecinājums. Apliecinājuma tekstu vai parakstu izvieto tā, lai tas vienlaikus atrastos gan uz piedāvājuma pēdējās lapas, gan uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls.
  10. Piedāvājuma tekstam un iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmam, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai aritmētiskām kļūdām.
  11. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Kvalifikāciju apliecinoši dokumenti var tikt iesniegti citā valodā. Citā valodā sagatavotajiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
  12. Piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona.
  13. Ja pretendents iekļauj piedāvājumā dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja piedāvājumā iekļauta kopija, kas sastāv no vairākām lapām, bet nav noformēta kā atsevišķs dokuments, tad ir jāapliecina katra kopijas lapa atsevišķi. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
  14. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

# Piegādātājs, pretendents un apakšuzņēmēji

* 1. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.
  2. Pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
  3. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
     1. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona);
     2. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona);
     3. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot nolikuma 9.3.1. un 9.3.2.apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personālsabiedrība);
     4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot nolikuma 9.3.1. un 9.3.2.apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība) vai
     5. pretendenta pilnvarota persona.

# Apakšuzņēmējs — pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.

* 1. Personu apvienībai, kurai piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, jāizveidojas atbilstoši juridiskam statusam “pilnsabiedrība”. Lai nodrošinātu darbu izpildes termiņa ievērošanu, nekavējoties, bet ne ilgāk kā piecu darba dienu laikā ierakstīt personu apvienību komersantu komercreģistrā, pēc tās juridiskās adreses vietas piekritīgajā Uzņēmumu reģistra reģionālajā nodaļā un veikt reģistrāciju Valsts ieņēmumu dienestā.

# Piedāvājuma nodrošinājums

* 1. Piedāvājuma nodrošinājums ir 9000,00 EUR (deviņi tūkstoši euro un 00 centi), kas nodrošināts sekojošā kārtībā:
     1. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniegusi banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā. Apdrošināšanas polise jāiesniedz kopā ar apmaksu apliecinošu dokumentu.
     2. Piedāvājuma nodrošinājums ir iemaksāts Pasūtītāja bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot: „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai, iepirkuma identifikācijas numuru”.
     3. Nodrošinājuma devējs Nodrošinājuma nosacījumos garantē, ka 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja pamatota rakstiska pieprasījuma izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu.
  2. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pievieno aploksnē atsevišķi no piedāvājumu dokumentiem. Piedāvājuma dokumentiem pievienojama pretendenta apliecināta piedāvājuma nodrošinājuma kopija.
  3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā:

1) līdz piedāvājuma derīguma termiņam;

2) līdz dienai, kad Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības,  iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu;

3) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

* 1. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

1) pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

2) pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;

3) pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

* 1. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
     1. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas;
     2. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām;
     3. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

# Prasības piegādātājiem

* 1. Piegādātājs normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā vai līdzvērtīgā komersantu reģistrācijas reģistrā ārvalstīs (ja attiecīgās ārvalsts normatīvie akti šādu reģistrāciju paredz).
  2. Piegādātājs ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu piegādātājs ir reģistrēts attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai tam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
  3. Būvdarbu vadītājs ir reģistrēts Būvspeciālistu reģistrā. Ārvalstu būvdarbu vadītājs ir reģistrēts attiecīgajā profesionālajā reģistrā, tam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un būvdarbu vadītājs atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai būvdarbu vadītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētajā profesijā.
  4. Nolikuma 11.1., 11.2. un 11.3. punkts attiecināms uz apakšuzņēmēju un personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība).
  5. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no Publiskā iepirkuma likuma 42.panta 1.daļā vai 42.panta 2.daļas 1.punktā norādītajiem gadījumiem.

# Piegādātāja saimnieciskais un finansiālais stāvoklis

* 1. Piegādātāja gada likviditātes koeficients ir ne mazāks par 1 (viens). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad katram no tās dalībniekiem likviditātes koeficients nedrīkst būt mazāks, kā 1 (viens).
     1. Piegādātāja likviditātes koeficients tiek aprēķināts, ņemot vērā pēdējo apstiprināto finanšu pārskatu, apgrozāmos līdzekļus dalot pret īstermiņa saistībām.
  2. Piegādātājam Būvdarbu veikšanai ir pieejami finanšu līdzekļi vismaz EUR 94 000 (deviņdesmit četri tūkstoši euro) apmērā, ievērojot nolikuma prasības par norēķinu kārtību.
  3. Piegādātājs veiks civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu saskaņā ar 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
  4. Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.

# Piegādātāja tehniskās un profesionālās spējas

* 1. Piegādātājs, kā galvenais būvdarbu veicējs, pēdējo 5 (piecu) gadu (2012., 2013., 2014., 2015. un 2016.) laikā ir veicis vismaz 2 (divu) poldera sūkņu staciju pārbūves (rekonstrukcijas), atjaunošanas (renovācijas) vai jaunas izbūves būvdarbus, tai skaitā sūkņu ar vadības iekārtu uzstādīšanu.
     1. Objektiem, kas nodoti ekspluatācijā no 01.10.2014. (ieskaitot) jāpiemēro prasības, kas izriet no 16.09.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.550 “Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”; savukārt, par periodu līdz 01.10.2014. jāpiemēro, spēkā zaudējošā 16.03.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.261 „Meliorācijas sistēmu un hidrotehnisko būvju būvniecības kārtība” prasības.
     2. Ārvalstu pretendentam ir jāiesniedz pasūtītāja apliecinājums par veikto būvdarbu atbilstību sūkņu stacijas (poldera būves) kritērijiem saskaņā ar 13.07.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.623 “Meliorācijas kadastra noteikumi” 8.pielikuma 3.3.punktam.
  2. Piegādātājs var nodrošināt sekojošus speciālistus:
     1. Galveno būvdarbu vadītāju, kurš ir sertificēts upju hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanā, kurš pēdējo 5 (piecu) gadu (2012., 2013., 2014., 2015. un 2016.) laikā ir vadījis kā galvenais būvdarbu vadītājs, vismaz 2 (divu) sūkņu staciju būvdarbus un tie ir nodoti ekspluatācijā;
     2. Elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāju, kurš ir sertificēts elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā. Atbilstoši 7.10.2014. Ministru kabineta noteikumiem nr. 610 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” 2.1 pielikumam elektroietaišu izbūves darbu vadīšanas darbības sfērā norādāms spriegums, kādā personai ir atbilstoša pieredze, – līdz 1 kilovoltam, no 1 līdz 35 kilovoltiem un virs 110 kilovoltiem;
     3. Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītāju, kurš ir sertificēts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā. Atbilstoši 7.10.2014. Ministru kabineta noteikumiem nr. 610 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” 2.1 pielikumam elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanas darbības sfērā ietilpst automātisku ugunsaizsardzības sistēmu – ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu un balss ugunsgrēka izziņošanas sistēmu vadīšana.
  3. Piegādātājs var nodrošināt būvdarbu garantijas termiņu, kas nav mazāks par diviem gadiem.
  4. Būvdarbu izpildes grafiks tiek sastādīts, ievērojot būvprojekta prasības. Būvdarbu izpildes grafikā Piegādātājs norāda būvniecības procesā iesaistītās personas.
  5. Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

# Vides vadības standarti

* 1. Piegādātājam ir jāatbilst vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām, atbilstoši vides pārvaldības un audita sistēmai (EMAS) vai uz citām sistēmām vai citiem vides vadības standartiem, kuri atbilst Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un kurus ir apstiprinājušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas, iesniedzot neatkarīgās institūcijas sertifikātu (piemēram ISO 14001). Pasūtītājs atzīst citas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izdotu sertifikātu.
  2. Ja piegādātājam no tā neatkarīgu iemeslu dēļ nebija iespējams šādus sertifikātus iegūt līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, piegādātājs iesniedz citus pierādījumus par līdzvērtīgiem pasākumiem, kas būtu jānodrošina saskaņā ar pasūtītāja prasīto vides vadības sistēmu vai standartu.
     1. Pretendentam ir Vides pārvaldības sistēmas plāns, kas izstrādāts, ievērojot Ministru kabineta 22.12.2008. sēdē (Prot.Nr.94, 92.§) apstiprinātos “Ieteikumus videi draudzīgas būvniecības veicināšanai”, īpašu uzmanību pievēršot atkritumu apsaimniekošanai, videi draudzīgu tehnoloģiju un materiālu izmantošanai, pasākumiem enerģijas patēriņa samazināšanai.

# Iesniedzamie dokumenti

* 1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (3.pielikums).
  2. Piedāvājuma nodrošinājums.
  3. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā un joprojām darbojas (nav obligāti iesniedzams dokuments). Reģistrācijas faktu Komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē. Ārvalstī reģistrēts pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, pretendenta apliecinātu kopiju.
  4. Dokuments kas apliecina personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
  5. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā. Reģistrācijas faktu Komisija pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
  6. Spēkā esoša pretendenta civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija vai pretendenta apliecinājums, ka Piegādātājs veiks civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu saskaņā ar 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
  7. Dokuments, kas apliecina Pretendenta atbilstību vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām.
  8. Dokuments, kas apliecina Pretendenta likviditāti (nav obligāti iesniedzams dokuments). Atbilstību Komisija pārbaudīs Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē.
  9. Bankas apliecinājums, kas izsniegts ne agrāk kā mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas brīža, par Būvdarbu veikšanai nepieciešamo finanšu līdzekļu esamību Piegādātāja kontā vai par tam piešķirto kredītresursu.
  10. Pretendenta pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veikto poldera sūkņu staciju būvdarbu saraksts, atbilstoši Nolikumam 4.pielikumam, ievērojot Nolikuma 13.1.apakšpunkta prasības, papildus pievienojot:
      1. Būvvaldes izsniegtā akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā kopija.
      2. Pasūtītāju pozitīvas atsauksmes, norādot veikto darbu veidus un apjomus.
      3. Aktu kopijas un atsauksmes var nesniegt tikai par tiem 4.pielikumā minētajiem objektiem, kuriem Pretendents, saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ir veicis būvdarbus Pasūtītājam (Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”)
  11. Pretendenta galvenā būvdarbu vadītāja informācija (5.pielikums):
      1. Akts par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā vai pasūtītāja atsauksme, vai apstiprināta saistību raksta kopija. Dokumentus var nesniegt tikai par tiem 5.pielikumā minētajiem objektiem, kuriem Pretendents, saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ir veicis būvdarbus Pasūtītājam (Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”);
      2. Dokuments, kas apliecina, ka būvdarbu vadītājs ir reģistrēts Būvspeciālistu reģistrā (nav obligāti iesniedzams dokuments). Reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbaudīs Būvniecības informācijas sistēmā;
      3. Ja Pretendents piesaista ārvalstu speciālistu, iesniedz dokumentu, ka tam ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti (būvdarbu vadītāji) ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā.
  12. Apakšuzņēmēju vai personu apvienības biedra, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtība, saraksts (6.pielikums). Pretendents savā piedāvājumā norāda tās būvdarbu daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.
  13. Personas (apakšuzņēmēja vai personu apvienības biedra), uz kura iespējām pretendents balstās, apliecinājums (7.pielikums).
  14. Pretendenta tehniskais piedāvājums:
      1. Pretendenta piedāvātais būvdarbu garantijas termiņš (8.pielikums).
      2. Pretendeta piedāvātais būvdarbu izpildes grafiks (9.pielikums).

Būvdarbu izpildei piedāvāto galveno materiālu saraksts, kurā norādīti tehniskie parametri, piegādātājs, ražotāja valsts un ražotājs: lokālajā tāmē Nr.1-1 pozicijas 5.1., 5.2., 5.4., 5.5., 5.10.

* 1. Pretendenta finanšu piedāvājums:
     1. Būvdarbu izmaksu tāmes (2.pielikums).
     2. Finanšu piedāvājumu sagatavo ievērojot Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumus Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
        1. Lokālās tāmes pozīcija „Vienības izmaksas” jābūt izvērstas, ietverot visas būvdarbu izmaksas un visas ar paredzamā līguma izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā izmaksas ar visiem riskiem un iespējamiem sadārdzinājumiem.
        2. Izmaksās jāparedz ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras organizāciju saistītās izmaksas, kā arī jebkuru citu Tehniskajā projektā minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas.
        3. Finanšu piedāvājumā izmaksas par vienu vienību norādāmas ar divām zīmēm aiz komata, tālākie aprēķini veicami, izejot no noapaļotās vienas vienības cenas un šādi noapaļojamas arī tālākās aprēķinu summas. Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu „ROUND” funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos).
        4. Nav pieļaujams norādīt pozīcijas ar „mīnuss” zīmi vai “0”, ja izmaksu nenorādīšana liecina par neatbilstību Tehniskajai specifikācijai. Ja Pretendents nav norādījis divus ciparus aiz komata, tad Komisija uzskata, ka nenorādītie cipari ir nulle.

# Pretendentu piedāvājumu vērtēšana

* 1. Piedāvājumu vērtēšana sastāv no 4 (četriem) posmiem:
     1. 1.posms – piedāvājumu noformējuma pārbaude;
     2. 2.posms – pretendentu kvalifikācijas vērtēšana;
     3. 3.posms – tehnisko piedāvājumu vērtēšana;
     4. 4.posms – finanšu piedāvājumu vērtēšana;
     5. 5.posms – lēmuma pieņemšana par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
  2. Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.
  3. Piedāvājuma vērtēšanas laikā Komisija ir tiesīga uzdot jautājumus, lūgt pretendentiem iesniegt finanšu piedāvājumā minēto izmaksu pozīciju detalizētu atšifrējumu, sniegt papildus paskaidrojumus, ja tas nepieciešams pretendentu vērtēšanai.

# Piedāvājumu noformējuma pārbaude (1.posms)

Komisija pārbauda piedāvājuma atbilstību Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu.

# Pretendentu kvalifikācijas vērtēšana (2.posms)

* 1. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti 1.vērtēšanas posmā.
  2. Komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā līguma izpildes prasībām. Pretendentu atlases un kvalifikācijas laikā Komisija vērtē piedāvājumu atbilstoši katrai Nolikuma izvirzītajai prasībai.
  3. Komisija atzīst par neizturējušiem atlases un kvalifikācijas pārbaudi, un nepielaiž pie tālākās vērtēšanas to pretendentu piedāvājumus, kuri neatbilst kādai no Nolikuma izvirzītajām prasībām un noteiktajiem dokumentiem.
  4. Komisija noskaidro pretendentu atbilstību Nolikuma izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Ja pretendents neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu.
  5. Pretendenti, kas izturējuši pretendentu atlasi, tiek pielaisti pie tehnisko piedāvājumu vērtēšanas.

# Tehnisko piedāvājumu vērtēšana (3.posms)

* 1. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti 1. un 2. vērtēšanas posmā.
  2. Komisija pārbauda pretendenta iesniegto Tehnisko piedāvājumu dokumentāciju atbilstību Nolikuma izvirzītajām tehniskajām prasībām.
  3. Ja Pretendenta piedāvājums neatbilst izvirzītajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

# Finanšu piedāvājumu vērtēšana (4.posms)

* 1. Komisija vērtē tikai tos Pretendentu Finanšu piedāvājumus, kas nav noraidīti 1., 2. un 3.vērtēšanas posmā.
  2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas stadijā Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas ir izturējuši pretendentu atlases un pretendentu tehniskās atbilstības vērtēšanas pārbaudi.
  3. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto kopējo **līgumcenu EUR bez PVN**.
  4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus
  5. Ja piedāvājums būvdarbu, piegādes vai pakalpojumu līgumam šķiet nepamatoti lēts (piem. par ievērojami zemāku cenu nekā citiem Pretendentiem), Pasūtītājs pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām.
  6. Komisija pārbauda Pretendentu iesniegto Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikuma prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.

1. **Lēmuma pieņemšana par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu (5.posms)**
   1. Tiesības slēgt Iepirkuma līgumu tiks piešķirtas Pretendentam, kura piedāvājums atbildīs visām Nolikumā noteiktajām atlases prasībām un būs iesniedzis prasībām atbilstošu tehnisko piedāvājumu, un būs **saimnieciski visizdevīgākais no piedāvājumiem**, pamatojoties uz Nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem:
      1. Komisija saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu nosaka, aprēķinot izdevīguma punktus, kurus veido kritēriju novērtējumu summa;
      2. Komisija kritēriju vērtēšanai izmanto informāciju, kas norādīta Pretendenta piedāvājumā, ņemot vērā piedāvājumā iesniegtās cenas/summas bez PVN un tehnisko piedāvājumu, kurš iesniegts atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām;
      3. Saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu nosaka pēc šādiem **vērtēšanas kritērijiem**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kritēriji** | **Maksimālā skaitliskā vērtība (M)** |
| CN | **Kritērijs CN: Būvdarbu piedāvātā līgumcena EUR bez PVN**  CN - cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu: CN = CNz/CNp\*M, kur  CNz – viszemākā piedāvātā līgumcena starp pretendentiem, CNp – Pretendenta piedāvātā līgumcena,  M – cenas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība | 80 |
| A | **Kritērijs A - Būvdarbu garantijas laiks**  **10 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 60 mēneši;  **8 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 54 mēneši;  **7 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 48 mēneši;  **6 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 42 mēneši;  **5 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 36 mēneši;  **4 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 30 mēneši;  **2 punkti** – apliecinājums par būvdarbu garantijas laiku 24 mēneši;  M – attiecīgā vērtēšanas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība | 10 |
| B | **Kritērijs B - Pasākumi vides aizsardzības prasību nodrošināšanai (vides vadības standarti un/vai Vides pārvaldības sistēmas plāns)**  **10 punkti** – Pretendenta vides vadības sistēmas sertifikāts melioratīvajā būvniecībā  **7 punkti** – Pretendenta vides vadības sistēmas sertifikāts vispārējā būvniecībā  **4 punkti** - Pretendentam ir Vides pārvaldības sistēmas plāns, kas izstrādāts, ievērojot Ministru kabineta 22.12.2008. sēdē (Prot.Nr.94, 92.§) apstiprinātos “Ieteikumi videi draudzīgas būvniecības veicināšanai”.  M – attiecīgā vērtēšanas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība | 10 |
|  | **Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits**  Kandidāta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:  P = A + B + CN, kur  P - kandidāta piedāvājuma galīgais vērtējums,  A, un B – kandidāta piedāvājuma vērtējums attiecīgi vērtēšanas kritērijā A un B  CN - cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu | 100 |

* 1. Piedāvājumu vērtēšana notiek pēc punktu metodes. Maksimālā kopējā skaitliskā vērtība – 100 punkti.
  2. Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina saskaņā ar šādu formulu:

P = A + B + CN, kur

P - Pretendenta piedāvājuma galīgais vērtējums,

A un B – pretendenta piedāvājuma vērtējums attiecīgi vērtēšanas kritērijā A un B,

CN– piedāvājuma vērtējums attiecīgajā cenas kritērijā.

* 1. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko galīgo vērtējumu.
  2. Ja vairāku pretendentu piedāvājumi iegūst vienādu kopējo punktu skaitu par visu iepirkuma priekšmetu, Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu, kuram ir lielākais punktu skaits kritērijā „Piedāvātā līgumcena”.

# Līguma slēgšana

* 1. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaiku informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
  2. Pasūtītājs uzaicina Pretendentu slēgt iepirkuma līgumu ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (PIL 68.panta otrā daļa), ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
  3. Pasūtītājs, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu noslēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma projektam (10.pielikums).
  4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumus ar Pasūtītāju, Komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko Pretendentu, pirms tam pārliecinoties vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumus ar pasūtītāju. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumus vai ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

# Līguma izpildes nosacījumi

### Pretendentam 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas jāiesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumsummas bez PVN. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt par 1 (vienu) mēnesi garākam par plānotajiem būvdarbu izpildes termiņiem.

* + 1. Ja Pretendents savlaicīgi neiesniedz līguma saistību izpildes nodrošinājumu, iepirkuma līgums zaudē savu spēku un Pasūtītājs ir tiesīgs Pretendentu izslēgt no turpmākās dalības konkursā un slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo saimnieciski izdevīgāko Pretendentu.

### Pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā no akta par būves pieņemšanas ekspluatācijā apstiprināšanas dienas iesniedz Pasūtītājam garantijas saistību izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līgumsummas bez PVN. Garantijas saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā atbilstoši pretendenta piedāvātajam būvdarbu garantijas termiņam no akta par hidrotehniskās būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas.

### Pretendents līguma sastību izpildes nodrošinājumu vai garantijas saistību izpildes nodrošinājumu ir tiesīgs nodrošināt sekojošā kārtībā:

* + 1. nodrošinājumu izsniegusi banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā. Apdrošināšanas polise jāiesniedz kopā ar apmaksu apliecinošu dokumentu.
    2. nodrošinājums ir iemaksāts Pasūtītāja bankas kontā, bankas maksājuma uzdevumā norādot saistību nodrošinājuma veidu un iepirkuma līguma numuru”.

### Nodrošinājuma devējs 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja pamatota rakstiska pieprasījuma izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu.

* 1. Pretendents 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, iesniedz šādus dokumentus:
     1. Būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju.
     2. Būvdarbu žurnālu.
     3. Atbildīgā būvdarbu vadītāja un būvdarbu vadītāju saistību rakstus.
     4. Atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju.
     5. Darba aizsardzības speciālista apliecības par profesionālās pilnveides izglītību kopiju.
     6. Darba aizsardzības plānu, atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.
  2. Būvdarbi ir jāveic atbilstoši būvprojektam, Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem būvniecības jomā, tai skaitā Ministru kabineta 2014.gada 16.marta noteikumiem Nr.550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi” un ar Zemkopības ministrijas 2009.gada 7.aprīļa rīkojumu Nr.65 apstiprinātajiem uzņēmumu tehniskajiem noteikumiem „Meliorācijas sistēmas – būvdarbu izpilde un būvju nodošana ekspluatācijā” un Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.
  3. Būvdarbu veikšanas laikā uzņēmējam ir jāievēro prasības vides piesārņojuma samazināšanai, dabas aizsardzībai un darba drošībai.
  4. Apmaksas kārtība:
     1. Norēķinu par iepriekšējā mēnesī paveiktajiem Darbiem Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas un izrakstītā rēķina saņemšanas.
     2. Galīgo norēķinu Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas un garantijas saistību izpildes nodrošinājuma saņemšanas.

# Beidzot būvdarbus, būvuzņēmējs iesniedz šādu dokumentu oriģinālus:

* 1. apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai;
  2. institūciju, kuras izdevušas tehniskos noteikumus, vai pašvaldību, kuras izdevušas pašvaldības saistošos noteikumus, atzinumus par meliorācijas sistēmas un hidrotehniskās būves gatavību ekspluatācijai;
  3. meliorācijas sistēmu un būvju izpilmērījumus un izpildzīmējumus (šķērsgriezumus, garenprofilus) uz datu nesēja (USB Flash) ,,\*.dwg” vai ,,\*.dgn” formātā;
  4. būvdarbu žurnālu;
  5. nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus;
  6. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju.

1. **Pielikumi:**
   1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija;
   2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma (darbu apjomi);
   3. 3.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā;
   4. 4.ielikums – Pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veikto poldera sūkņu staciju būvdarbu saraksts;
   5. 5.ielikums – Būvdarbu vadītāja informācija;
   6. 6.pielikums – Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu daļu saraksta forma;
   7. 7.pielikums – Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma forma;
   8. 8.pielikums – Būvdarbu garantijas laika apliecinājuma forma;
   9. 9.pielikums – Būvdarbu izpildes grafika forma;
   10. 10.pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**1. Darba pamatojums un mērķi**

Kalnciema poldera sūkņu stacija ir inženierbūve, kas pasargā Valgundes pagasta teritoriju no applūšanas. Tā nodota ekspluatācijā 1985. gadā un šobrīd atrodas avārijas stāvoklī, un sūkņu stacijas avārijas rezultātā var apdraudēt cilvēku dzīvības.

Kalnciema poldera platība ir 607 ha, poldera baseina platība ir 620 ha.

Sūkņu stacijā uzstādīti divi OPV – 2500 4.2 markas kapsuļsūkņi ar ražību 0,7 m3/s ar vienlaicīgi atļauto slodzi 95 kW un nominālo strāvas lielumu 200 A.

2016. gada martā tika veikta Kalnciema poldera sūkņu stacijas apsekošana, kur tika konstatēts, ka:

* Esošās sūkņu stacijas apkalpes ēkā ir nosēdušies pamati, tās sienās un griestos izveidojušās plaisas, ēka ir sliktā tehniskā stāvoklī;
* Sūkņu stacijas vadības sadales ir korodējušas, tajās ir vara un alumīnija kabeļu savienojumi. Šo kabeļu savienojumu rezultāta rodas oksidēšanās un savstarpēji kontaktu zudumi. Kabeļu izolācija ir novecojusi, drūp un plaisā;
* Sūkņu vadības un aizsardzības iekārtas ir novecojušas un pilnībā neveic savas funkcijas. Iekšējā elektroinstalācija (apgaismojums, rozetes) ir no vara un alumīnija, tāpēc rodas oksidācija;
* Spiedvadu metinājuma šuves ir nekvalitatīvas un ilga kalpošanas laika rezultātā bojājušās, iespējams, zudusi spiedvadu balstu stabu stiprība;
* Akas ar vakumpārtraucējiem uz aizsargdambja sagāzušās, spiedvadu šuves metinājuma vietās nekvalitatīvas, kā rezultātā spiedvadā izveidojusies ūdens noplūde, kas rada aku sēšanos un aizsargdambja bojājumus.
* Sūkņu apkope un remonts ir apgrūtināts, jo nav pieejamas oriģinālas sūkņu rezerves daļas, restaurēto sūkņu kalpošanas laiks ir īss, ekspluatācijas izmaksas augstas;
* Apkalpes tiltiņš sanesumu tīrīšanai un sūkņu nomaiņai ir korodējis, betons sācis drupt, un tiltiņš zaudējis noturību, līdz ar to sūkņu apkope un sanesumu tīrīšana ir apgrūtināta un bīstama.

Kalnciema poldera sūkņu staciju, kā valsts meliorācijas būvi, apsaimnieko Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustāmie īpašumi”. Būvprojektu izstrādāja Valsts SIA “Meliorprojekts”.

Projekta īstenošanas mērķis ir Kalnciema poldera sūkņu stacijas Valgundes pagastā, Jelgavas novadā pārbūve, kuras rezultātā tiks samazināts plūdu apdraudējums Valgundes pagastā, palielinot pagasta iedzīvotāju drošību, tādejādi veicinot uzņēmējdarbības attīstību teritorijā un uzlabojot iedzīvotāju dzīves kvalitāti poldera teritorijā.

**2. Veicamo darbu apraksts**

Projektā paredzēts jaunajās sūkņu kamerās uzstādīt divus iegremdējamus sūkņus PL 7040.180 (vai analogus) ar jaudu katram 50 kW un ražību 0.7 m3/s. Izmantojami sūkņi ar sekojošu komplektāciju: ar temperatūras devēju statorā, Pt100 galvenā gultnī, sūces sensoru inspekcijas kamerā un spaiļu kārbā, kabeļu iekares un izvadu aprīkojumu, automātiskās vadības paneli 2 sūkņu vadībai AMAS2S-I2L1-F140-Mpt100-V350 sūkņu monitoringam, frekvences pārveidotāji, datu pārraide, līmeņa sensors.

Tie darbosies automātiskā režīmā pēc iestādītajiem ekspluatācijas ūdens līmeņiem.

Virs sūkņu kamerām paredzētā ēka kalpos elektrosadales skapju izvietošanai un sūkņu apkalpes darbu veikšanai. Projektētā paredzēts izbūvēt stacionāru telfera sliedi ar nestspēju 2t, kas paredzēta sūkņu iecelšanai un izcelšanai. Sūkņu pārvietošanai paredzēti palešu rati ar celtspēju 2000kg. Projektā veco apkalpes ēku paredzēts nojaukt.

Spiedvadi paredzēti no divām paralēli iebūvētām metāla caurulēm Ø 630x7 mm ar izplūdi virs ūdens līmeņa un iebūvētiem Ø 600 mm pretvārstiem. Spiedvadu caurulēm pretkorozijas pārklājums - bituma mastikas klājums divās kārtās.

Pa spiedvadiem atsūknētais ūdens nonāk izplūdes bloka kamerā, no kuras paštecē izplūst atvadkanālā. Pastāvošais izplūdes bloks demontējams. Jaunais izplūdes bloks izbūvējams no monolīta dzelzsbetona konstrukcijas.

Ieplūdes daļā paredzēta peldošās drazas aizturēšanas restes, kuru tīrīšanu veiks ar automātiskas darbības restu tīrīšanas iekārtu. Sūkņu kameras un ieplūdes daļa projektēta kā monolīta dzelzsbetona konstrukcija.

Veicot esošās sūkņu stacijas pārbūvi, nav paredzēts izmantot esošās būves un konstrukcijas. Tos nepieciešams nojaukt. Projektā paredzēta teritorijas iežogošana un apgaismojuma ierīkošana.

***2.1. Sūkņu stacijas apakšzemes daļa***

Monolītā dzelzsbetona sūkņu kamerās projektēts uzstādīt divus iegremdējamus sūkņus PL 7040.180 (vai analogus) ar jaudu katram 50 kW un ražību 0.7 m3/s. Sūkņus paredzēts ievietot metāla apvalkcaurulēs (kolonnās), kuras savienotas ar tērauda spiedvadiem un ūdens izplūdes kameru.

Sūknim un motoram jābūt kompaktā izpildījumā un paredzētam darbam iegremdētā stāvoklī kolonnā ar iekšējo diametru 600mm. Sūknim jānostājas fiksētā darba pozīcijā to ielaižot kolonnā bez papildus stiprināšanas.

Sūkņa galvenajām daļām jābūt izgatavotām no EN GJL-250 vai ASTM-No35B vai EN GJS-500-7 vai ASTM-No 80-55-06 markas ķeta. Visām skrūvēm un uzgriežņiem jābūt no nerūsošā tērauda EN GJS-500-7 vai ASTM- No 80-55-06 vai augstākas kvalitātes tērauda. Ārējai virsmai jābūt krāsotai ar divu komponenšu augstas cietības krāsu.

Propelleram jābūt izgatavotam no nerūsošā tērauda EN 10 283 1.4408 vai ASTM A743 CF-8m ar pašattīrošu pretēji rotācijas virzienam vērstu lāpstiņas priekšējo šķautni. Darba gredzenam jābūt izgatavotam no paaugstinātas nodiluma un korozijas izturības sakausējuma.

Sūknim jābūt aprīkotam ar indukcijas elektromotoru ar īsi slēgtu rotoru. Statora vijumiem un izvadiem jābūt izolētiem ar mitrumu un H klases temperatūras izturīgu (līdz 1800C) izolāciju. Motoram jābūt spējīgam strādāt ar frekvences invertoru. Motoram jābūt ar rūpnīcā hermētiski pievienotu ekranētu kabeli darbam ar invertoru, pie kam, tam arī jānodrošina iespēja kabeli nomainīt bez citu daļu nomaiņas.

Motora asij jābūt izgatavotai no nerūsošā tērauda EN GJN-HB555 (5.5610) un tai jābūt kopīgai ar sūkņa asi.

Motoru no sūkņa jāatdala ar kompaktu (iekšējais-ārējais) paketes tipa blīvslēgu ar volframa karbīda (WCCR/WCCR) darba virsmām, pie kam ar aktīvu iekšējo blīvslēgu.

Starp motoru un sūkņa hidraulisko daļu jābūt sausai inspekcijas kamerai.

Sūknim jābūt aprīkotam ar sekojošiem sensoriem: sūces (šķidruma) sensors inspekcijas kamerā un kabeļa pievienojuma kārbā, termoslēdži statora vijumos, Pt100 galvenajā pultī.

Spiedvadus noslēdz plastmasas vienvirziena vārsti Ø 600 mm.

Pirms ieplūdes sūkņu kamerās paredzētas peldošās drazas transportēšanai uz betonēto izkraušanas laukumu paredzēts restu tīrītājs ART 300/1000 ar atbalsta konstrukcijām. Restu tīrītāja darbība paredzēta automātiskā režīmā. Nepieciešamības gadījumā to var pārslēgt arī uz rokas darbības režīmu.

Remonta gadījumiem ieplūdes kameras iespējams noslēgt ar koka aizvariem, kuru darbināšana paredzēta ar rokas vadības telferu.

***2.2. Sūkņu stacijas virszemes daļa***

Sūkņu stacijas virszemes daļa( apkalpes ēka) balstās uz apakšzemes daļas dzelzsbetona konstrukcijas. Sienas mūrētas no keramzītbetona blokiem(t=30cm) ar keramzītbetona logu un durvju pārsedzēm.

Pārsegums – dobumotie pārseguma paneļi PK–32–12 ar akmens vates (t=10cm) siltumizolāciju uz TAE plēves.

Jumts divslīpu ar koka konstrukcijas spārēm un latojumu, jumta segums “Rannila” (vai analoga) plātnes ar pretkondensāta plēvi. Krāsa – zaļa.

Logi – pakešu logi 4 gab. 120x60cm, divi no tiem ar atgāžamu vērtni pretim viens otram vistālāk no durvīm, plastmasas, balti. Palodzes no skārda.

Durvis – divviru siltinātas metāla durvis 210x160cm, gruntētas un krāsotas ar mitrumizturīgu silikātkrāsu.

Ventilācija – sienas ventilators un ventilācijas restes.

Ugunsdrošība - jumta koka konstrukcijas jānoklāj ar pretaizdegšanās līdzekli.

Iekļūšana bēniņos - paredzēta verama lūka 80x100cm. Ēkai paredzēta zibens aizsardzība un ugunsgrēka signalizācija.

Apkure–apkalpes telpu nepieciešamības gadījumā iespējams apsildīt ar elektrokaloriferiem. Paredzēts elektrokalorifers 2kw, piestiprināms pie sienas.

Grīda – akmens flīzes.

Apdare – ārsienas, iekšsienas un griestus paredzēts apmest, gruntēt un 2x krāsot ar mitrumizturīgu akrilkrāsu RR-36.

Ārsienu izolēšanai uz pamatiem paredzēts ieklāt 2 kārtas ruberoīda bituma mastikā.

***2.3. Ūdens izplūdes kamera un spiedvadi***

Spiedvadi paredzēti no tērauda caurulēm ∅630x7 mm ar pastiprinātu hidroizolāciju- bituma mastikas klājumu 2 kārtās. Izplūdes sienā caurules iebetonējamas un ar flančiem tiem pievienojami pretvārsti (klapes). Izplūdes kameru augšējās lūkas noslēdzamas ar atveramiem metāla vākiem. Remonta gadījumiem kameru noslēgšanai paredzēti koka aizvari.

***2.4. Labiekārtošanas darbi***

Teritoriju paredzēts iežogot ar cinkotu stiepļu metinātu sietu H = 1,5 m ar polistirola pārklājumu metāla stabos. Iebraukšanai paredzēti verami divviru vārti 1,5 x 4,0 m, bet gājējiem – 1,5 x 1,0 m vienviru vārtiņi.

Piebraucamais ceļš paredzēts ar šķembu segumu, laukums ap sūkņu stacijas virszemes daļu – no betona bruģa. Lietus ūdens uztveršanai un novadīšanai iebūvējami ūdens novadīšanas kanāli Multiline V150mm ar čuguna restēm un smilšu ķērājiem.

Krājbaseina nogāzes nostiprināmas ar akmeņu pildītiem gabiona matračiem 2x2x0.17, uz grants pamatojuma. Gultnē gabiona matrači 2x1x0.3. Būvdarbu laikā degradētā teritorija jārekultivē, ierīkojot zālāju uz melnzemes pamata.

Ūdens līmeņu novērošanai pie ieplūdes un izplūdes iebūvējamas līmeņu novērošanas latas.

***2.5. Krājbaseina tīrīšana***

Krājbaseina sākotnējo parametru atjaunošana paredzēta 200 m posmā. Šajā posmā paredzēts veikt krājbaseina apauguma novākšanu 10 m platā joslā. Jāveic grunts rakšana līdz 1 m zem ūdens un izraktās grunts izlīdzināšana 10 m platā joslā. Darbi jāveic atbilstoši projektam pievienotajiem rasējumiem un darbu apjomu sarakstam.

***2.6. Elektronisko sakaru tīklu un ēku iekšējās elektroinstalācijas uzstādīšana***

Nepieciešams uzstādīt automātiskās apsardzes signalizācijas uztveršanas - kontroles ierīce, kur jātiek izmantotam GSM apsardzes panelim TRIKDIS (vai analogam). Signalizācijas paneļa elektriskā barošana jānodrošina ar spēka kabeli. Elektroapgādes pārtraukšanas gadījumā akumulatoram 7 Ah jānodrošina sistēmas funkcionēšana. Akumulators jāuzstāda signalizācijas paneļa iekšpusē. Trauksmes un sistēmas bojājumu gadījumos LED vadības klaviatūrai jāizdod zummera skaņas signālus un gaismas diožu signālus, nodrošinot signālu pārraidīšanu uz norādītajiem GSM telefonu numuriem.

***2.7. Elektronisko sakaru tīklu un ēku iekšējās elektroinstalācijas uzstādīšana***

Objektā paredzēts uzstādīt iekšējo un ārējo apgaismojumu, uzstādot LED. Veicama 0,4 kV KL izbūve. Nepieciešams nodrošināt sūkņu un restu tīrītāja pieslēgšanu un rozetes uzstādīšanu. Kā jau iepriekš tika minēts objektam ir jānodrošina zibens novadīšanas sistēmas uzstādīšanu. No tiešiem zibens spērieniem objektu jāaizsargā ar “OBO Bettermann” zibens uztvērējiem (alumīnija vads Ø 8 mm). Pirms darbu uzsākšanas jānodrošina esošās elektroiekārtas demontāžas darbi.

**3. Izpilddokumentācijas sagatavošana**

Pēc visu darbu pabeigšanas un nepieciešamās izpilddokumentācijas sagatavošanas. Jāveic jaunās sistēmas kompleksā testēšana, visas sistēmas nodošana ekspluatācijā (t.sk. Ugunsdrošībai nozīmīgas inženiertehniskās sistēmas pieņemšanas akts) papildus zemējumu un pretestības mērījumi, u.c. Pretendentam jāveic Pasūtītāja personāla apmācība.

**4. Videi draudzīgi risinājumi**

Būvprojektā iekļautie tehniskie risinājumi nodrošinās vidi saudzējošus pasākumus:

* maģistrālā kanāla – krājbaseina pārtīrīšana palielinās sedimentācijas baseina tilpumu un noteces ilgumu, kas sekmējot minerālo daļiņu, suspendēto vielu nogulsnēšanos un organisko vielu mineralizēšanos pirms pārsūknēšanas, mazina ūdensnotekas eitrofikācijas faktoru;
* sanešu aizturēšanas restu automātiskas tīrīšanas ierīces pielietošana atvieglos sanešu izvākšanas procesu un nepieļaus atkārtotu biogēno elementu akumulēšanos krājbaseinā;
* energoefektīvu sūkņu pielietošana ar optimālu darba punkta izvēli novērsīs negatīvu hidraulisku parādību (kavitācijas) rašanos hidromezglā un nodrošinās zemas dzīves cikla izmaksas (DZCI);
* energoefektīvu sūkņu un sanešu restu tīrīšanas ierīces elektromotori ne tikai samazinās elektroenerģijas patēriņu, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksas, bet arī mazinās ietekmi uz darba vidi;
* sūkņu stacijas ēkas konstrukcija ar optimālu ēkas dabisko izgaismojumu, apgaismošanas ierīču, norobežojošo un siltināšanas materiālu pielietošanu radīs augstu ēkas energoefektivitātes rādītāju;
* būvdarbu izpildē pēc iespējas izmantojami tikai tādi būvizstrādājumi, kas saistībā ar ieguvi, pārstrādi, transportēšanu, izmantošanu un atkritumu apsaimniekošanu nodrošinās augstu savietojamību ar vidi un veselību. Būvgružus būvobjektā nepieciešams šķirot un novietot atbilstoši pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

**5. Galveno būvizstrādājumu apjoms**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Būvizstrādājuma nosaukums** | | **Mērvienība** | | **Apjoms** | |
| 1. | Betons C 25/30 | | m3 | | 119.5 | |
| 2. | Betons C 8/10 | | m3 | | 24.0 | |
| 3. | Stiegrojums A – III Ø10 | | t | | 3.84 | |
| 4. | Stiegrojums A - III Ø16 | | t | | 2.42 | |
| 5. | Tērauda loksne 400x300x10 | | t | | 0.151 | |
| 6. | Tērauda loksne 470x160x10 | | t | | 0.151 | |
| 7. | Tērauda loksne 300x300x10 | | kg | | 56.8 | |
| 8. | Tērauda loksne 240x45x5 | | kg | | 4.8 | |
| 9. | Tērauda loksne 540x40x5 | | kg | | 1.8 | |
| 10. | Tērauda loksne 500x300x10 | | kg | | 23.6 | |
| 11. | Tērauda loksne 500x150x10 | | kg | | 25.2 | |
| 12. | Tērauda loksne 100x40x5 | | kg | | 3.0 | |
| 13. | Tērauda loksne 200x200x10 | | kg | | 12.8 | |
| 14. | Tērauda loksne 700x700x6 (ar pilienveida rakstu) | | kg | | 50.0 | |
| 15. | Tērauda loksne 1300x1300x6 (ar pilienveida rakstu) | | kg | | 172.4 | |
| 16. | Tērauda loksne 1300x100x10 | | kg | | 41.2 | |
| 17. | Tērauda loksne 800x100x10 | | kg | | 100.8 | |
| 18. | Tērauda loksne 1200x50x5 | | kg | | 10.4 | |
| 19. | Tērauda loksne 1350x400x10 | | kg | | 42.2 | |
| 20. | Tērauda loksne 2200x400x10 | | kg | | 154.2 | |
| 21. | Tērauda loksne 1050x600x10 | | kg | | 99.0 | |
| 22. | Tērauda loksne 1050x800x10 | | kg | | 132.0 | |
| 23. | Tērauda loksne 3770x100x10 | | t | | 1.658 | |
| 24. | Stiprinājuma plātnes 200x200x8 | | gab./kg | | 18/45.4 | |
| 25. | U profils Nr. 10 | | t | | 0.136 | |
| 26. | U profils Nr. 16 | | t | | 0.427 | |
| 27. | U profils Nr. 27 | t | | 0.332 | |
| 28. | Kvadrātcaurule 150x150x8 | | t | | 2.311 | |
| 29. | Kvadrātcaurule 100x100x5 | | kg | | 1.6 | |
| 30. | Kvadrātcaurule 50x50x5 | | kg | | 146.6 | |
| 31. | Kvadrātcaurule 50x50x52 | | kg | | 62.4 | |
| 32. | Kvadrātcaurule 40x25x2 | | kg | | 33.3 | |
| 33. | Leņķdzelzs 125x125x10 | | t | | 0.813 | |
| 34. | Leņķdzelzs 120x120x11 | | t | | 0.364 | |
| 35. | Leņķdzelzs 80x80x8 | | kg | | 101.1 | |
| 36. | Leņķdzelzs 50x50x5 | | kg | | 47.4 | |
| 37. | Tērauda caurule Ø630x7 | | t | | 1.08 | |
| 38. | Tērauda gredzens Ø 1100/630, t=10 | | gab./kg | | 2/114.2 | |
| 39. | Tērauda gredzens Ø650/500, t=15 | | gab./kg | | 2/32 | |
| 40. | Tērauda flancis Ø755/630, t=10 | | gab./kg | | 6/64,2 | |
| 41. | Tērauda vāks Ø800, t=10 | gab./kg | | | 2/70.2 | |
| 42. | Krānsija HEA 220 | t | | | 1.086 | |
| 43. | Krānsija 18 cm | t | | | 0.147 | |
| 44. | Dībļskrūves Ø16, l=250 | gab./kg | | | 56/33.6 | |
| 45. | Dībeļskrūves Ø16, l=150 | gab./kg | | | 18/3.0 | |
| 46. | Dībeļskrūves Ø8, l=80 | gab./kg | | | 72/2.5 | |
| 47. | Skrūves Ø12, l=40 ar uzgriez. | kg | | | 4 | |
| 48. | Aptveri Ø16, l=560 ar uzgriez. un papl. | gab./kg | | | 14/16.8 | |
| 49. | Enkurbulta M 16x150 ar dībeli | gab./kg | | | 34/10.9 | |
| 50. | Bulta M12x120 ar uzgriezni | gab./kg | | | 64/12.8 | |
| 51. | Bulta M 14x60 ar uzgr. un papl. | gab./kg | | | 70/14 | |
| 52. | Koka skrūves L =80 | gab./kg | | | 200/3.2 | |
| 53. | Kokmateriāli | t | | | 1.34 | |
| 54. | Kore LH3(2m) | m | | | 21.5 | |
| 55. | Gumijas blīve Ø755/630, t=10 | gab./kg | | | 6/15.6 | |
| 56. | Gumijas loksne 1300x180x10 | kg | | | 10.4 | |
| 57. | Jumta klājs Rannila Ruuki TS39-350-110 (vai analogs) | m2 | | | 61.5 | |
| 58. | Spiedvads Ø630x7, l=37 m | gab. | | | 2 | |
| 59. | Atpakaļgaitas vārsts Ø600 (plastmasas) | gab. | | | 2 | |
| 60. | Keramzītbetona bloki | m3 | | | 38 | |
| 61. | Keramzītbetona ailu pārsedze 1490x300x185 | gab. | | | 4 | |
| 62. | Keramzītbetona ailu pārsedze 2090x300x185 | gab. | | | 1 | |
| 63. | Keramzītbetona ailu pārsedze 1190x300x185 | gab. | | | 1 | |
| 64. | Dobumotie pārseguma paneļi PK - 32 - 12 | gab. | | | 5 | |
| 65. | Akmens vate t=10 cm uz plēves TAE | m2 | | | 20 | |
| 66. | Vainagsija 200x200, l=6600 | gab. | | | 2 | |
| 67. | Garensija 100x100 mm, l=6600 | gab. | | | 1 | |
| 68. | Spāres 150x50, l=3000 mm | gab. | | | 14 | |
| 69. | Spāru atsaite 150x50, l=2900 | gab. | | | 5 | |
| 70. | Jumta latojums 70x50 | m3 | | | 0.51 | |
| 71. | Jumta segums "Rannila" (vai analogs) | m2 | | | 48 | |
| 72. | Pretkondensāta plēve | m2 | | | 48 | |
| 73. | Tekne Ø125 | m | | | 16 | |
| 74. | Caurule Ø87 | m | | | 18 | |
| 75. | Pakešu logi 1200x600 mm (divi ar atgāžamu vērtni) | gab. | | | 4 | |
| 76. | Siltinātas divviru metāla durvis 1600x2100 | gab. | | | 1 | |
| 77. | Betona bruģakmeņi t=8cm | m2 | | | 62 | |
| 78. | Akmeņu bērums (Ø10 - 15 cm) | m3 | | | 23 | |
| 79. | Šķembas (Ø20-40mm) Grants | m3 m3 | | | 131 53.2 | |
| 80. | Smilts | m3 | | | 198 | |
| 81. | Metāla margu ierīkošana no cinkotām caurulēm | m | | | 16 | |
| 82. | Ieplūdes un izplūdes daļu nostiprināšana ar gabionu matračiem 2x2x0.17 | gab./m2 | | | 25/100 | |
| 83. | Ieplūdes un izplūdes daļu nostiprināšana ar gabionu matračiem 2x1x0.30 | gab./m2 | | | 10/20 | |
| 84. | Lietus ūdens novadīšanas kanāls ACO Multiline 150, b=185 mm, h=200 mm ar čuguna restēm (vai analogs) | m | | | 27 | |
| 85. | Lietus ūdens gūlija ACCU ar čuguna resti 256x256 mm, H=578 (vai analogs) | gab. | | | 2 | |
| 86. | Caurule Ø160 lietus ūdens novadīšanai | m | | | 18 | |
| 87. | Koka vienviru lūka 1000x800 | gab. | | | 1 | |
| 88. | Metinātas cinkotu stiepļu žogs H = 1.5m | m | | | 110 | |
| 89. | Divviru žoga vārti 4.0x1.5m | gab. | | | 2 | |
| 90. | Vienviru žoga vārti 1.0x1.5 m | gab. | | | 2 | |
| 91. | Iegremdējamais sūknis PL 7040\*\*3~642 | kompl. | | | 2 | |
| 92. | Automātiskā sūkņu vadības sistēma | kompl. | | | 1 | |
| 93. | Automātiskās darbības restu tīrītājs ART - 300/1000 | kompl. | | | 1 | |
| 94. | Telfers ar ratiņiem (celtspēja 2 t) | kompl. | | | 2 | |
| 95. | Sienas ventilators HEP-25-4 N/H Q=1250 m3/h | gab. | | | 1 | |
| 96. | Elektriskais kalorifers N = 2 kW | gab. | | | 2 | |
| 97. | Biotualete (kabīne) | gab. | | | 1 | |
| 98. | Gofrēta dubultsienu PE caurule elektrokabeļu aizsardzībai KSX - PEG75 | m | | | 35 | |
| 99. | Ūdens līmeņu novērošanas latas | gab. | | | 2 | |
| 100. | Plāksnes ar objekta nosaukumu un adresi izgatavošana un uzstādīšana | gab. | | | 1 | |
| 101. | Palešu rati 2000 kg | gab. | | | 1 | |

Visi darbi veicami balstoties uz SIA “Meliorprojekts” izstrādāto būvprojektu “Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā”. Detalizēti darba apjomi ir ietverti Finanšu piedāvājuma formā (Nolikuma 2.pielikums).

3.pielikums

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

<Vietas nosaukums>, <gads>. gada <datums>. <mēnesis>

1. **Rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Pasta adrese |  |
| Bankas rekvizīti: nosaukums |  |
| Kods |  |
| Konts |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasts |  |
| Kontaktpersona |  |

1. **Finanšu piedāvājums:**

Summa bez PVN: EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apmērā.

(<summa vārdiem> *euro* un <summa cipariem> *centi*)

1. **Apliecinājums:**
2. Pretendents ir iepazinies ar Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”, reģ. Nr. 40003338357, Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa “Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā” (Id. Nr. ZMNĪ 2017/40 ERAF), turpmāk – Būvdarbi, nolikumu, turpmāk – Nolikums, un pieņem visas nolikumā noteiktās prasības.
3. Pretendentam ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un Tehniskā specifikācija (darbu apjomi), kā arī viņa tiesības un pienākumi.
4. Pretendents garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.
5. Pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sastāv no:
6. Šī pieteikuma un Piedāvājuma nodrošinājuma,
7. Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem,
8. Tehniskā piedāvājuma,
9. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums).

1. Gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
   1. slēgt Iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Iepirkuma līguma projektam (Nolikuma 10.pielikumam);
   2. Veikt Būvdarbus saskaņā ar būvprojektu.
2. Piedāvājums ir spēkā120 (simtu divdesmit) dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

4.pielikums

**Pēdējo 5 (piecu) gadu laikā veikto**

**POLDERA SŪKŅU STACIJU BŪVDARBU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums** | **Līgumcena bez PVN (EUR)** | **Pasūtītājs (nosaukums un kontaktpersona)** | **Būvdarbu veikšanas periods**  **(mm.gggg /mm.gggg)** |
|  | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
|  | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |

* 1. Pretendents būvniecības darbu sarakstā iekļauj būvobjektus, kas nodrošina Nolikuma 13.1.apakšpunkta prasību izpildi.
  2. Saraksta ailē „Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums” jānorāda visa nepieciešamā informācija par veiktajiem būvdarbiem, lai Pasūtītājs varētu izvērtēt to atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
  3. Pretendents par katru būvobjektu, kurš iekļauts būvniecības darbu sarakstā, iesniedz būvvaldes izsniegtā akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā kopijas.
  4. Objektiem, kas nodoti ekspluatācijā no 01.10.2014. (ieskaitot) jāpiemēro prasības, kas izriet no 16.09.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.550 “Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”.
  5. Objektiem, kas nodoti ekspluatācijā līdz 01.10.2014. jāpiemēro spēku zaudējušā 16.03.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.261 “Meliorācijas sistēmu un hidrotehnisko būvju būvniecības kārtība” prasības.

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

5.pielikums

BŪVDARBU VADĪTĀJA INFORMĀCIJA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze** | **Statuss** |
| Galvenais būvdarbu vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| Elektroietaišu izbūves darbu vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| Elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |

* + 1. Saraksta ailē “Profesionālā pieredze” jānorāda visa nepieciešamā informācija par veiktajiem būvdarbiem, lai Pasūtītājs varētu izvērtēt to atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
    2. Saraksta ailē “Statuss” jānorāda būvdarbu vadītāja līgumiskās attiecības ar Pretendentu (piemēram, pretendenta vai apakšuzņēmēja vai citas personas darbinieks dalībnieks vai apakšuzņēmējs)

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

6.pielikums

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO BŪVDARBU DAĻU SARAKSTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs | **Nododamo būvdarbu veids (norādot Tāmes numuru un pozīcijas numuru)** | **Nododamo darbu apjoms no Darbu kopējās cenas**  **(procentos %)** |
| 1. | <…> | <…> | <…> |
| 2. | <…> | <…> | <…> |
| 3. | <…> | <…> | <…> |

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

7.pielikums

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums un reģistrācijas numurs vai vārds, uzvārds un personas kods (ja Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona), un adrese>:

1. Apliecinu, ka esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Valsts SIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”, Reģ. Nr. 40003338357, Republikas laukums 2, Rīga, organizētajā atklātajā konkursā “Kalnciema poldera sūkņu stacijas pārbūve Valgundes pagastā, Jelgavas novadā” (Id. Nr. ZMNĪ 2017/40 ERAF).
2. Gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus vai veikt šādus darbus:

<īss Darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu daļu sarakstā norādītajam > un]

[nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/ vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

8.pielikums

BŪVDARBU GARANTIJAS LAIKA APLIECINĀJUMS

Ar šo <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs>:

apliecina, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodrošināt būvdarbu garantiju.

Būvdarbu garantijas termiņš ir < norādīt gadu skaitu, kas nav mazāks pa 2 gadiem> gadi.

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

9.pielikums

**BŪVDARBU IZPILDES GRAFIKS**

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu un beigas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Aktivitātes nosaukums** | **Atbildīgā uzņēmuma nosaukums** | **Būvdarbu laika grafiks \*** | | | | | | | | | |
| **Mēnesis no līguma noslēgšanas brīža** | | | | | | | | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **10.** |
| 1 | SŪKŅU STACIJAS APAKŠZEMES DAĻA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Sagatavošanas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Demontāžas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Betonēšanas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Metāla konstrukciju izgatavošana un montāža |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Tehnoloģiskās iekārtas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | VISPĀREJIE BŪVDARBI: SŪKŅU STACIJAS VIRSZEMES DAĻA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Būvdarbi un demontāžas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Jumta izbūve |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Apdares darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | ŪDENS IZPLŪDES KAMERA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | PASTĀVOŠĀS APKALPES ĒKAS DEMONTĀŽA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | KRĀJBASEINA TĪRĪŠANA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | TERITORIJAS LABIEKĀRTOŠANA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | ELEKTROAPGĀDE UN APGAISMOJUMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | UGUNSGRĒKA ATKLĀŠANAS UN TRAUKSMES SIGNALIZĀCIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | APSARDZES SIGNALIZĀCIJA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 0,4kV KL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1. | Montāžas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2. | Demontāžas darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3. | Citi darbi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | IZPILDDOKUMENTĀCIJAS SAGATAVOŠANA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*) - Pretendentam ar burtu “X” ir jāatzīmē attiecīgā mēneša rūtiņas, kad plānoti būvdarbi.

|  |
| --- |
| <Pretendenta nosaukums> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksts> |

10.pielikums

*ERAF projekta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Pasūtītāja līgumu reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Uzņēmēja līgumu reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**UZŅĒMUMA LĪGUMA PROJEKTS**

par būvdarbu veikšanu

Rīgā 201\_.gada „\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”,** reģistrācijas Nr.40003338357, tās pilnvarotā pārstāvja *(amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamats)* personā, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

(*Komercsabiedrības nosaukums, reģistrācijas Nr.),* tās pilnvarotā pārstāvja *(amats, vārds, uzvārds, pārstāvības pamats)* personā, turpmāk tekstā - Uzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Puses, vai katrs atsevišķi - Puse,

ievērojot (*id. Nr.*) nolikumu, rezultātu (*201\_.gada „\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_ protokols Nr.\_\_)* un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, vienojas un noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. **Līguma priekšmets**

* 1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas veikt (*objekta nosaukums)*, turpmāk tekstā – Objekts, *(atjaunošanas/pārbūves*) būvdarbus, turpmāk tekstā – Darbi.
  2. Darbi veicami saskaņā ar:
* spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē būvniecību un būvju ekspluatāciju, tai skaitā Ministru kabineta 2014. gada 16. septembra noteikumiem Nr. 550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”, Zemkopības ministrijas 2009. gada 7. aprīļa rīkojumu Nr. 65 apstiprinātajiem uzņēmumu tehniskajiem noteikumiem „Meliorācijas sistēmas – būvdarbu izpilde un būvju nodošana ekspluatācijā” un Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”;
* būvprojektu un Līguma noteikumiem.

1.3. Līgums tiek slēgts Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) darbības programmas ”Izaugsme un nodarbinātība” 5.1.2. specifiskā atbalsta mērķa ”Samazināt plūdu riskus lauku teritorijās” projekta Nr.5.1.2.0/16/I/004 ietvaros.

**2. Līguma un garantijas darbu saistību izpildes nodrošinājums**

2.1. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumsummas bez PVN, turpmāk tekstā - Līguma saistību izpildes nodrošinājums. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt par 1 (vienu) mēnesi garākam par plānoto būvdarbu izpildes termiņu (saskaņā ar Līguma 4.2.punktā).

2.1.1. Ja Uzņēmējs neievēro Līguma 2.1. punkta nosacījumus Līgums zaudē savu spēku.

2.2. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas iesniedz Pasūtītājam garantijas darbu saistību izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līgumsummas bez PVN, turpmāk tekstā – Garantijas saistību izpildes nodrošinājums. Garantijas saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā visā garantijas laikā (saskaņā ar Līguma 4.10.punktu) no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas dienas, turpmāk tekstā – Garantijas laiks.

2.2.1. Ja Uzņēmējs neievēro Līguma 2.2. punkta nosacījumus Pasūtītājs ir tiesīgs atlikt galīgo norēķinu (saskaņā ar Līguma 3.5.punktu). Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 7. sadaļas noteikumiem.

2.3. Pretendents līguma sastību izpildes nodrošinājumu vai garantijas saistību izpildes nodrošinājumu, turpmāk tekstā – Nodrošinājums, ir tiesīgs nodrošināt sekojošā kārtībā:

2.3.1. nodrošinājumu izsniegusi banka vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā. Apdrošināšanas polise jāiesniedz kopā ar apmaksu apliecinošu dokumentu.

2.3.2. nodrošinājums ir iemaksāts Pasūtītāja bankas kontā (konta Nr.LV47 HABA 0001 4070 39086, AS “Swedbank”, HABALV22), bankas maksājuma uzdevumā norādot saistību nodrošinājuma veidu un iepirkuma līguma numuru”.

2.3.3. Nodrošinājuma devējs Nodrošinājuma nosacījumos garantē, ka 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja pamatota rakstiska pieprasījuma izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu.

2.4. Nodrošinājums (vai tā daļa) var tikt izmantots kā kompensācija Pasūtītājam par zaudējumiem, kuri Uzņēmējam ir jāatlīdzina saskaņā ar Līguma nosacījumiem, un kurus Pasūtītājam ir tiesības bezstrīdus kārtībā ieturēt, vai kurus nodrošinājuma devējs (kredītiestāde vai apdrošinātājs) izmaksā Pasūtītājam.

2.5. Par katru kompensācijas pieprasījumu (Nodrošinājuma vai tā daļas izmantošanu) Pasūtītājs nosūta rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, vienlaikus pievienojot prasību par Nodrošinājuma atjaunošanu Līguma 2.1., 2.2. punktos noteiktajā apmērā, kuru Uzņēmējs apņemas izpildīt ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā.

2.6. Līguma saistību izpildes nodrošinājums, kas ir iemaksāts saskaņā ar Līguma 2.1. punktu un kas atlicis pēc kompensāciju ieturēšanas, ja tādas prasības ir bijušas, tiek atmaksāts Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas un iesniegšanas Pasūtītājam;

2.7. Garantijas saistību izpildes nodrošinājums, kas ir iemaksāts saskaņā ar Līguma 2.2. punktu un kas atlicis pēc kompensāciju ieturēšanas, ja tādas prasības ir bijušas, tiek atmaksāts Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Garantijas laika beigām.

**3. Līguma summa un norēķinu kārtība**

3.1. Kopējā summa par visiem Līgumā paredzētajiem Darbiem ir noteikta **bez PVN EUR \_\_ un PVN 21% EUR 0,00 (saskaņā ar likumu “Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142.pantu), kopā EUR \_\_ (*summa vārdiem*)**, turpmāk tekstā – Līgumsumma, saskaņā ar tāmi (1. pielikums).

3.2. Norēķinu par iepriekšējā mēnesī paveiktajiem Darbiem, Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc akta apstiprināšanas, saskaņā ar Līguma 4.3. punktu un Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.

3.3. Galīgo norēķinu Pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc:

- akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas, saskaņā ar Līguma 4.9. punktu;

- Garantijas saistību izpildes nodrošinājuma, kas noformēts atbilstoši Līguma 2.2. punktam, saņemšanas;

- Uzņēmēja izrakstītā rēķina saņemšanas.

3.4. Uzņēmējam izrakstot rēķinu, tajā obligāti jānorāda šāda informācija: **ERAF projekta numurs, pilns objekta nosaukums***,* **līguma reģistrācijas numurs un datums.**

3.5. Pasūtītājs ir tiesīgs atlikt norēķinu šādos gadījumos:

- Ja Uzņēmējs rēķinā nav norādījis Līguma 3.4. punktā noteikto informācija līdz trūkumu novēršanai;

- Ja Pasūtītājam savlaicīgi netiek piešķirts paredzētais valsts budžeta finansējums. Minētais apstāklis uzskatāms par nepārvaramo varu Līguma 7.5. punkta izpratnē;

- ja Uzņēmējs nav ievērojis Līguma 2.2., 2.5. punkta nosacījumus.

3.5.1. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā paziņot Uzņēmējam par norēķinu atlikšanas iemesliem. Šajā punktā minētais ierobežo Uzņēmēja tiesības aprēķināt līgumsodu par maksājuma samaksas termiņa kavējumu saskaņā ar Līguma 7.2. punktu.

**4. Darbu izpildes termiņš, pieņemšanas – nodošanas kārtība un garantija**

4.1. Uzņēmējs apņemas uzsākt darbus saskaņā ar Darbu izpildes grafikā (3. pielikums) norādīto Darbu uzsākšanas laiku, turpmāk tekstā – Darbu uzsākšanas termiņš, bet ne ātrāk kā saņemta būvatļauja ar būvvaldes atzīmi par visu būvatļaujā ietverto nosacījumu izpildi.

4.2. Uzņēmējs apņemas pabeigt Darbus līdz 201\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – Darbu pabeigšanas termiņš, ievērojot Darbu izpildes grafiku.

4.3. Uzņēmējs līdz katra mēneša 3 (trešajam) datumam iesniedz Pasūtītājam izpildīto „Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu”, turpmāk tekstā – Akts (2. pielikums), iepriekš saskaņojot to ar Pasūtītāja pieaicināto Būvuzraugu.

4.4. Pasūtītājs izskata iesniegto Aktu 10 (desmit) darba dienu laikā, piekrītot vai izsakot savus iebildumus vai pretenzijas. Pušu parakstītais Akts kļūst par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu.

4.5. Gadījumā ja, pieņemot Darbus, tiek konstatēta Darbu neatbilstība Līguma nosacījumiem, turpmāk tekstā – Neatbilstība, Pasūtītājs rakstiski paziņo Uzņēmējam argumentētus iebildumus vai pretenzijas, turpmāk tekstā – Pretenzija.

4.5.1. Pēc Pretenzijas saņemšanas, Puses 10 (desmit) darba dienu laikā vienojas par konstatēto Neatbilstību novēršanas kārtību, parakstot atsevišķu protokolu. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem novērst visas Neatbilstības, ievērojot protokola nosacījumus. Pēc Neatbilstību pilnīgas novēršanas Uzņēmējs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Aktu, iepriekš saskaņojot to ar Pasūtītāja pieaicināto Būvuzraugu. Līdz Akta parakstīšanai Darbi uzskatāmi par nenodotiem.

4.6. Akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par slēptiem Akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem Darbu defektiem, trūkumiem vai pārējām neatbilstībām Līguma nosacījumiem, kā arī neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma veikt Līguma saistību izpildi, kuras uz Akta parakstīšanas dienu vēl nav pilnībā izpildītas.

4.7. Pēc Darbu pabeigšanas (ievērojot Darbu pabeigšanas termiņu), Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam šādus dokumentus:

- apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai;

- institūciju, kuras izdevušas tehniskos noteikumus, vai pašvaldību, kuras izdevušas pašvaldības saistošos noteikumus, atzinumus par būves atbilstību izsniegtajiem noteikumiem;

- meliorācijas sistēmu un būvju izpildmērījumus un izpildzīmējumus (šķērsgriezumus, garenprofilus) uz datu nesēja (USB Flash) ,,\*.dwg” vai ,,\*.dgn” formātā;

- būvdarbu žurnālu;

- nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus;

- iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju.

4.8. Objekta pieņemšana ekspluatācijā tiek organizēta, ievērojot Ministru kabineta 2014. gada 16. septembra noteikumus Nr. 550 „Hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvnoteikumi”.

4.9. Objekts ir uzskatāms par nodotu ekspluatācijā ar akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanu.

4.10. Visu Objektā izpildīto Darbu Garantijas laiks ir .......................... mēneši.

4.11. Gadījumā, ja Garantijas laikā Pasūtītājs konstatē defektu, trūkumu vai kādu neatbilstību Līguma nosacījumiem Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Uzņēmēju vai kompetentās trešās personas (institūcijas).

4.12. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka defekts, trūkums vai neatbilstība ir attiecināma uz Līgumā noteikto garantiju, turpmāk tekstā – Garantijas darbi, Pasūtītājs nosūta rakstisku paziņojumu Uzņēmējam. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas, Puses 10 (desmit) darba dienu laikā vienojas par Garantijas darbu izpildes kārtību, parakstot atsevišķu protokolu. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt visus Garantijas darbus (t.i. novērst defektus, trūkumus vai neatbilstību Līguma nosacījumiem), ievērojot protokola nosacījumus.

4.13. Ja Uzņēmējs pēc paziņojuma saņemšanas noteiktajā laikā nav vienojies ar Pasūtītāju par Garantijas darbu izpildi vai arī nav veicis Garantijas darbus noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam, veikt Garantijas darbus patstāvīgi vai pieaicinot trešās personas. Šajā gadījumā Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam visus radušos izdevumus, samaksu veicot 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša pieprasījuma (rēķina) no Pasūtītāja saņemšanas. Ja samaksa netiek veikta noteiktajā termiņā vai apmērā, Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot Garantijas saistību izpildes nodrošinājumu.

4.13.1. Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Garantijas darbu pabeigšanas termiņa kavējumu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumsummas.

**5. Uzņēmēja pienākumi**

5.1. Uzņēmējs apņemas:

5.1.1. 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam šādus dokumentus:

- Līguma saistību izpildes nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 2.1. punktu;

- Uzņēmēja (būvdarbu veicēja) civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju;

- Būvdarbu žurnālu;

- Atbildīgā būvdarbu vadītāja un būvdarbu vadītāju saistību rakstus;

- Atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju;

- Darba aizsardzības speciālista apliecības par profesionālās pilnveides izglītību kopiju;

- Darba aizsardzības plānu, atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”;

5.1.2. Nekavējoties rakstveidā paziņot Pasūtītājam par visiem no Uzņēmēja neatkarīgiem apstākļiem, kas Uzņēmējam varētu traucēt Līguma izpildi.

5.1.3. Veikt Darbus ar saviem darba rīkiem un ierīcēm (darbaspēku, materiāliem u.t.t.) ievērojot Līguma noteikumus.

5.1.4. Darbu organizēšanā un to veikšanas laikā ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības, vides piesārņojuma samazināšanas un dabas resursu aizsardzības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas regulē konkrēto būvdarbu veikšanu.

5.1.5. Savlaicīgi sagatavot un iesniegt Pasūtītājam ar Līguma izpildi saistītu dokumentāciju, kā arī sniegt (nekavējoties) rakstiskus paskaidrojumus jautājumos, kas saistīti ar Līguma izpildi.

5.1.6. Līguma darbības laikā uzturēt kārtībā Objektu un pirms akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, ar saviem spēkiem un līdzekļiem attīrīt Objektu no savām mantām (darba rīkiem, ierīcēm, materiāliem u.t.t.).

5.2. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs par:

- Darbu izpildes laikā izmantoto darba rīku, ierīču (materiālu u.t.t.) kvalitāti un darbaspēka (personāla) kvalifikāciju;

- izpildīto Darbu apjomu, kvalitāti un termiņiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;

- līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem savas vainas dēļ, saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.

5.3. Uzņēmējam ir aizliegts šajā Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot apakšuzņēmējam, kas nav uzrādīts iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā vai rakstiski saskaņots ar Pasūtītāju. Uzņēmējs atbild par apakšuzņēmēja veiktajiem darbiem, uzņemoties risku uz savu atbildību.

5.4. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju (4.pielikums), uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Uzņēmējs balstījies, nomaiņu, un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē.

5.4.1. Uzņēmēja personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa tiek veikta, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62. pantu.

**6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

6.1. Pasūtītājs apņemas:

6.1.1. nekavējoties rakstveidā paziņot Uzņēmējam par visiem no Pasūtītāja neatkarīgiem apstākļiem, kas Uzņēmējam varētu traucēt Līguma izpildi;

6.1.2. nodrošināt Uzņēmējam netraucētu piekļūšanu Objektam Darbu veikšanai;

6.1.3. pirms Darbu uzsākšanas nodrošināt Uzņēmēju ar informāciju un tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Darbu izpildei;

6.1.4. pieņemt Uzņēmēja savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītos Darbus, ja tie atbilst būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem un Līguma nosacījumiem.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības:

6.2.1. veikt Darbu uzraudzību pieaicinot atbilstoši kvalificētu un sertificētu Būvuzraugu;

6.2.2. Darbu izpildes laikā pēc saviem ieskatiem veikt Uzņēmēja izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par Darbu atbilstību Līguma nosacījumiem;

6.2.3. pieprasīt no Uzņēmēja rakstveida paskaidrojumus jautājumos, kas saistīti ar Līguma izpildi;

6.2.4. pieprasīt Uzņēmēju par saviem līdzekļiem novērst nekvalitatīvi veiktu Darbu izpildi, ja tie neatbilst būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem un Līguma nosacījumiem, nepārceļot Darbu pabeigšanas termiņu;

6.2.5. strīdu gadījumā jebkurā Darbu posmā uzticēt paveikto Darbu apjomu un tā kvalitātes pārbaudi kompetentām trešajām personām (institūcijām).

6.2.6. nepiekrist personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja Uzņēmēja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Uzņēmēja personālu vai apakšuzņēmējiem, kā arī piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta 1.daļas minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

**7. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība**

7.1. Pasūtītājs var aprēķināt līgumsodu, kā arī ieturēt to no Nodrošinājuma, ja:

7.1.1. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu (t.sk. Garantijas darbu) uzsākšanas termiņš ilgāk par 1 (vienu) mēnesi – Nodrošinājuma pilnā apmērā;

7.1.2. Uzņēmējs neizpilda atskaites mēneša Darbus vairāk par 50% (piecdesmit procentiem) nekā ir paredzēts Darbu izpildes grafikā – 0,5% apmērā no Līgumsummas;

7.1.3. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu pabeigšanas termiņš – 0,5 % apmērā no termiņā neizpildīto darbu summas par katru nokavējuma dienu;

7.1.4. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Garantijas darbu pabeigšanas termiņš – 0,5 % apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma dienu;

7.1.5. Uzņēmēja vainas dēļ tiek pārkāpti un/vai neievēroti pārējie Līguma nosacījumi – 0,5 % apmērā no Līgumsummas par katru konstatētu gadījumu bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumsummas.

7.2. Uzņēmējs var aprēķināt nokavējuma naudu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek kavēts maksājuma samaksas termiņš - 0,5% apmērā no laikā nenomaksātās summas par katru nokavējuma dienu, izņemot Līguma 3.5. punktā noteiktus gadījumus.

7.3. Nokavējuma naudas vai līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgās izpildes.

7.4. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību pārkāpšanu un/ vai neievērošanu, kā arī par otrai Pusei savas vainas dēļ nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ (*Force majeure*), kurus attiecīgā puse (vai abas puses) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt un par kuru rašanos puses nav atbildīgas (piemēram, dabas stihijas (plūdi, vētra u.tml.), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes, valdības vai citu iestāžu lēmumi un citi, no Pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, kas kavē vai ierobežo Līguma saistību izpildi).

7.6. Katra no pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Pusi. Šādam paziņojumam, ja tas ir, iespējams, tiek pievienots kompetento iestāžu izsniegts apliecinājums, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

7.7. Ja, kāda no Pusēm, kuras rīcību ietekmē nepārvarama vara, bez objektīva iemesla neinformē otru Pusi par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 5 (piecu) darba dienu laikā, attiecīgā puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.

7.8. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 30 (trīsdesmit) dienas, Puses kopīgi, bet ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā, risina jautājumu par Līguma turpmāko izpildi vai izbeigšanu. Līguma izbeigšanas gadījumā, kuras pamats ir nepārvarama vara, nevienai no Pusēm nav tiesību prasīt zaudējumu atlīdzību.

7.9. Līgumā neregulētajām tiesiskajām attiecībām piemērojami spēkā esošie normatīvie akti.

7.10. Visas nesaskaņas, domstarpības vai strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

**8. Līguma spēkā stāšanās, tā grozīšanas un izbeigšanas kārtība**

8.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz Līgumā minēto saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Jebkādi grozījumi un papildinājumi Līgumā tiek izdarīti, pusēm par to iepriekš vienojoties, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.3. Ja Darbu izpildes laikā rodas apstākļi, kas ierobežo Līguma saistību izpildi, ieinteresētā puse iesniedz priekšlikumus otrai Pusei par Līguma grozījumiem un Puses vienojas par tālāko Līguma izpildi un norēķinu kārtību.

8.4. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma gadījumos, ja:

8.4.1. pret Uzņēmēju tikušas vērstas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu mantai vai norēķinu kontiem, ietverot maksājumu apturēšanu un kas var novest uzņēmumu līdz bankrotam;

8.4.2. Uzņēmēja darbībā konstatēta ierobežota maksātspēja un pastāv tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanas priekšnosacījumi, vai maksātnespējas procesa pazīmēs;

8.4.3. ir pasludināts tiesas spriedums par Uzņēmēja tiesiskās aizsardzības procesa vai maksātnespējas process lietas ierosināšanu vai Uzņēmēja atzīšanu par maksātnespējīgu;

8.4.4. Darbi netiek veikti atbilstošā kvalitātē un/ vai apjomā, vai Uzņēmējs nav ievērojis Darbu izpildes noteikumus;

8.4.5. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu uzsākšanas termiņš ilgāk par 1 (vienu) mēnesi;

8.4.6. Uzņēmēja vainas dēļ tiek kavēts Darbu pabeigšanas termiņš ilgāk par 20 (divdesmit) dienām;

8.4.7. Uzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, turpina pārkāpt (neievērot) Līguma noteikumus;

8.4.8. Uzņēmējs nav nomainījis personālu un apakšuzņēmēju 10 (desmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir konstatējis, ka Uzņēmēja nomaiņai piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos un Publisko iepirkuma likuma noteiktajām prasībām.

8.4.9. Uzņēmējs ir pārkāpis Līguma 5.3. un 5.4.punkta nosacījumus.

8.5. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājam ir pienākums rakstveidā paziņot Uzņēmējam par atkāpšanās no Līguma iemesliem.

8.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 8.4. punkta nosacījumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neveikt norēķinu par Darbiem, kuri nav apstiprināti ar Aktu. Šajā punktā minētais neierobežo Pasūtītāja tiesības pieprasīt no Uzņēmēja tiešo zaudējumu atlīdzību, kā arī aprēķināt līgumsodu saskaņā ar Līguma 7.sadaļas nosacījumiem.

8.7. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts pēc Uzņēmēja ierosinājuma, kas nav saistīts ar Pasūtītāja Līguma saistību izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt Līguma saistību izpildes nodrošinājumu pilnā apmērā.

**9. Citi noteikumi**

9.1.Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un tiem ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad nodoti personīgi un tie jāuzskata par saņemtiem, kad adresāts parakstījies par korespondences saņemšanu vai nosūtīti ar ierakstītu vēstuli un tā jāuzskata par saņemtu 3. (trešajā) darba dienā pēc tam, kad tā nosūtīta adresātam uz Līgumā minēto Puses adresi vai citu adresi, ko viena Puse ir rakstiski paziņojusi otrai Pusei, vai ātrāk, ja ir saņemts attiecīgs pasta iestādes paziņojums par korespondences izsniegšanu adresātam.

9.2. Puses vienojas, ka jebkura veida informācija, kas Pusēm kļuva zināma saistībā ar Līgumu, ir uzskatāma par konfidenciālu un tā izplatīšana (publicēšana) ir atļauta tikai ar otrās Puses rakstisku piekrišanu.

9.3. Līguma izpildi vada:

9.3.1. Pasūtītāja vārdā:

- (*amats, vārds, uzvārds*), tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_;

- (*amats, vārds, uzvārds*), tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_;

9.3.2. Uzņēmēja vārdā:

- (*amats, vārds, uzvārds*), tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_;

- (*amats, vārds, uzvārds*), tālruņa Nr.\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_;

9.4. Parakstot Līgumu, Puses ar savu parakstu apliecina, ka:

- ir iepazinušies ar Līguma tekstu un piekrīt tā saturam;

- Pasūtītājs ir nodevis, bet Uzņēmējs ir saņēmis būvprojektu.

9.5. Līgums sastādīts un parakstīts uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām ar 4 (četriem) pielikumiem uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**10. Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību**  **“Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”**  Reģistrācijas Nr. 40003338357  Juridiskā adrese: Republikas laukums 2,  Rīga, LV-1010  Iestādes nosaukums: Valsts kase  Iestādes kods: TRELLV22  Norēķinu konts: LV11TREL9160042000000  Tālrunis: 67027587  E-pasta adrese: info@zmni.lv  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /*vārds, uzvārds*/  z.v. | **UZŅĒMĒJS:**  Komercsabiedrības nosaukums:  Reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Norēķinu konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /*vārds, uzvārds*/  z.v. |